

 REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA	SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' DI PULIZIA DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE, DERATTIZZAZIONE E SANIFICAZIONE (scia) All'Albo delle Imprese Artigiane - ORISTANO (Legge n. 82 del 25.1.1994 - D.M. n. 274 del 7.7.1997)	Allegato al modello A.A. 1 A.A. 2 A.A. 3 A.A. 4
---	---	--

N. rea _____ Prot. n. _____ del _____	N. Albo Impresa Artigiana _____
--	---

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____ Titolare/legale Rappresentante
dell'Impresa _____
con sede in _____
cod.fiscale _____ n. R.E.A. _____ tel. _____

PRESENTA LA SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI

(ai sensi dell'art.19 L. 241/90, modificato dagli artt. 85 del D.Lgs.59/2010 e 49 della L. 122/2010 ed art. 7 DPR 558/99)

inizio dell'esercizio delle seguenti attività di cui all'art. 1, della L. n. 82/94 a decorrere dalla data di trasmissione della presente segnalazione (barrare quelle che interessano)

- per le attività di **pulizia e disinfezione** non è richiesta la designazione del preposto e la relativa compilazione del QUADRO II, in quanto la Legge n. 40 del 2.4.2007 stabilisce che l'esercizio di dette attività non è subordinato al possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa;
- per le attività di **disinfestazione, derattizzazione e sanificazione** la Legge n. 40/2007 stabilisce invece la nomina del preposto, come previsto dalla Legge n. 82/94, ed è pertanto obbligatorio compilare il QUADRO II.

Designazione del Preposto

Sig. _____ dal _____ per l'attività di: (barrare quelle che interessano)

Revoca del Preposto

Sig. _____ dal _____

N.B.: se trattasi di **sola designazione e/o revoca** del preposto compilare soltanto il Quadro II

- PULIZIA** (Sono attività di pulizia quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati ed aree di pertinenza)
- DISINFEZIONE** (sono attività di disinfezione quelle che riguardano il complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distribuzione o inattivazione di microrganismi patogeni)
- DISINFESTAZIONE** (Sono attività di disinfestazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a distruggere piccoli animali, in particolare artropodi, sia perché parassiti, vettori o riserve di agenti infettivi sia perché molesti e specie vegetali non desiderate. La disinfestazione può essere integrale se rivolta a tutte le specie infestanti ovvero mirata se rivolta a singola specie)
- DERATTIZZAZIONE** (sono attività di derattizzazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni di disinfestazione atti a determinare o la distruzione completa oppure la riduzione del numero della popolazione dei ratti o dei topi al di sotto di una certa soglia)
- SANIFICAZIONE** (sono attività di sanificazione quelle che riguardano il complesso di procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante l'attività di pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni del microclima per quanto riguarda la temperatura, l'umidità e la ventilazione ovvero per quanto riguarda l'illuminazione e il rumore)

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000):

QUADRO I

Requisiti di capacità economico-finanziaria

Che l'impresa è in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, previsti dall'art. 2, comma 1, del D.M. 274/1997e, in particolare:

regolare iscrizione all'INAIL e all'INPS (da farsi nei termini prescritti) di tutti gli addetti per i quali sussiste l'obbligo, compreso il titolare, i familiari ed i soci prestatori d'opera;

regolare applicazione dei contratti collettivi di settore;

che l'impresa (o nel caso di impresa individuale, il suo titolare) è titolare almeno di un c/c bancario o postale presso la seguente banca/ufficio postale (indicare istituto di Credito-Agenzia di riferimento/Filiale ufficio Postale);

_____agenzia n. _____

_____ filiale n. _____

Inoltre è a conoscenza che a carico del titolare per le imprese individuali, dei soci per le società di persone, degli amministratori per le società di capitali e per le cooperative, non sono stati emessi protesti cambiari negli ultimi 5 anni, salvo riabilitazione ai sensi dell'art. 17 della Legge 7.3.1996 n. 108.

QUADRO II

Requisiti di capacità tecnica-organizzativa

che alla gestione tecnica dell'impresa è preposto il Signor: (1)

Cognome e Nome _____ codice fiscale _____

nato a _____ il _____ cittadinanza _____

residente a _____ via _____ n. _____

in qualità di _____ (indicare il rapporto di immedesimazione con l'impresa)

Socio

Amministratore

Familiare coadiuvante

Dipendente

Associato in partecipazione

Procuratore

Il quale risulta in possesso di uno dei requisiti indicati all'articolo 2 comma 3 D.M. 274/97 (barrare il riquadro corrispondente)

(1) Il preposto alla gestione non può essere un consulente o un professionista esterno.

A) – TITOLO DI STUDIO

Laurea in materia tecnica/Diploma universitario in materia tecnica (laurea breve)
Titolo di studio _____
conseguita/o il _____ rilasciata/o dall'Università degli Studi di _____
specializzazione tecnica in _____

Diploma di istruzione secondaria superiore in materia tecnica
Titolo di studio _____
conseguita/o il _____ rilasciata/o dall'Istituto _____
con sede in _____

Attestato di qualifica a carattere tecnico attinente l'attività _____
conseguita/o il _____ rilasciata/o Ente _____
con sede in _____
Il Corso di Studi deve prevedere lo studio della Chimica per almeno un biennio e nozioni di Scienze Naturali e Biologiche

B) – OBBLIGO SCOLASTICO ED ESPERIENZA PROFESSIONALE

Assolvimento dell'obbligo scolastico, in ragione dell'ordinamento temporalmente vigente, conseguito presso la Scuola:

con sede nel Comune di _____
oltre all'esercizio di attività nel settore delle pulizie per (barrare la specifica casella):

Per almeno tre anni (per le attività di disinfestazione, derattizzazione e sanificazione) in qualità di (barrare la specifica casella):

titolare/amministratore/socio partecipante/associato in partecipazione dell'impresa:
_____ con sede in _____
n. REA _____ dal _____ al _____

collaboratore familiare dell'impresa: _____ con sede in _____
n. REA _____ dal _____ al _____

dipendente qualificato dell'impresa: _____
con sede in _____ n. REA _____
Qualifica risultante dal libretto di lavoro _____
Dal _____ al _____ posizione INAIL _____

C) – CASI PARTICOLARI:

Soggetto già abilitato in quanto preposto dell'impresa: _____
con sede in _____ n. REA _____

dipendente di impresa/Ente non del settore dotata di ufficio tecnico interno:
Impresa/Ente _____ con sede in _____
n. REA _____ Qualifica risultante dal libretto di lavoro _____
dal _____ al _____

D) QUADRO NOTE

AVVERTENZE

I requisiti di onorabilità previsti dall'art. 2 comma 1 della Legge 82/94 devono essere posseduti da: titolare - institore (se impresa individuale) – tutti i soci per le società in nome collettivo, soci accomandatari per le società in accomandita semplice o per azioni, tutti gli amministratori comprese le cooperative e S.r.l. (iscrivibili all'artigianato). Le imprese di pulizia possono richiedere l'iscrizione qualora nei confronti dei suddetti soggetti:

- non sia stata pronunciata sentenza penale definitiva di condanna o non siano in corso procedimenti penali nei quali sia già stata pronunciata sentenza di condanna per reati non colposi a pena detentiva superiore a due anni o sentenza di condanna per reati contro la fede pubblica il patrimonio, o alla pena accessoria dell'interdizione dall'esercizio di una professione o di un'arte o all'interdizione dagli uffici direttivi delle imprese (salvo che sia intervenuta la riabilitazione penale ai sensi delle leggi vigenti);
- non sia stata svolta o non sia in corso procedura fallimentare (salvo che sia intervenuto provvedimento di chiusura del fallimento o provvedimento riabilitativo se previsto dal Tribunale di competenza)
- non siano state applicate misure di sicurezza o di prevenzione ai sensi delle leggi 27.12.1956 n.1423, 10.02.1962 n. 57, 31.05.1965 n. 575 e 13.09.1982 n. 646 e successive modificazioni, o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafioso;
- non sia stata pronunciata sentenza penale definitiva di condanna per il reato di cui all'art. 513-bis del codice penale;
- non siano state accertate contravvenzioni per violazioni di norme in materia di lavoro, di previdenza e di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, non conciliabili in via amministrativa.
- l'inesistenza di notizie sui protesti iscritte nel registro informatico di cui alla legge 15.11.1995 n. 480 a carico del titolare/institore, per le imprese individuali, dei soci per le società di persone, degli amministratori per le società di capitali(srl) e per le società cooperative (art. 2 comma 1 D.M. 274/97)

La verifica presso il Casellario Giudiziario potrà essere effettuata dall'Ufficio; in alternativa i soggetti interessati potranno utilizzare l'apposito modello allegato

L'ufficio inoltre accerterà autonomamente:

- l'insussistenza di cause di divieto o di decadenza previste all'art. 10 della L. 575/65 e succ. modificazioni (disposizioni antimafia) per i soggetti indicati all'art. 5 del D.Lgs. 490/94, all.5;

- Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Camera di Commercio di completare il relativo procedimento. I dati verranno trattati dagli incaricati della Camera di Commercio, ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di ORISTANO, con sede in Via Carducci, 23/25 – 09170 Oristano. Responsabile del trattamento è il Segretario Generale della Camera di Commercio, nei confronti del quale il sottoscritto potrà esercitare in ogni momento i propri diritti, ai sensi dell'articolo 7 D.Lgs 196/2003.

Luogo e data _____ Firma _____

DICHIARAZIONE DEL PREPOSTO

Il sottoscritto _____ preso atto della comunicazione che precede, sotto la propria responsabilità – a norma dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del codice penale e delle Leggi speciali in materia (art. 76 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

- di accettare la carica di Preposto dell'Impresa _____

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Camera di Commercio di completare il relativo procedimento. I dati verranno trattati dagli incaricati della Camera di Commercio, ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di ORISTANO, con sede in Via Carducci, 23/25 – 09170 Oristano. Responsabile del trattamento è il Segretario Generale della Camera di Commercio, nei confronti del quale il sottoscritto potrà esercitare in ogni momento i propri diritti, ai sensi dell'articolo 7 D.Lgs 196/2003.

Luogo e data _____ firma _____

ALLEGARE LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE (barrare ciò che si allega)

versamento dei diritti di segreteria- se versati in c/c postale il numero del conto è 19228097 alla Camera di Commercio di Oristano;

attestazione del versamento di € 168,00 per Tassa di Concessione Governativa, da effettuarsi sul c/c PT n. 8003 intestato all'Agenzia delle Entrate-Centro operativo di Pescara Tasse concessioni Governative;

fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del denunciante e del preposto;

fotocopia del titolo di studio o dell'attestato di qualifica professionale del preposto;

fotocopia del libretto di lavoro – Scheda anagrafica del Centro per l'Impiego (Amministrazione Provinciale), del preposto;

fotocopia dei modelli 01/M e modelli CUD;

copia della denuncia INAIL – dalla quale risulti lo svolgimento dell'attività di PULIZIA presso un'impresa del settore (artigiana e non) – per i collaboratori familiari, per i soci amministratori e legali rappresentanti di società di capitali e di persone, nonché per gli associati in partecipazione;

dichiarazione del datore di lavoro attestante le esatte mansioni svolte dal dipendente nel caso l'attività sia stata prestata presso una Impresa;

copia del Decreto Ministeriale di riconoscimento del titolo abilitante estero;

copia del Contratto di Associazione in partecipazione;

altro (da specificare) _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' E DI CERTIFICAZIONE

(ARTICOLI 46 E 47 EL dpr 445/2000)

REQUISITI DI ONORABILITA'

Art. 2 comma 1 Legge n. 82 del 25.01.1994 per l'esercizio dell'attività di **PULIZIA**

Il sottoscritto/a:

Cognome e Nome _____
nato/a il _____ a _____
Titolare/legale rappresentante dell'impresa _____
con sede in via/piazza _____ cap _____
Comune _____
codice fiscale _____ n. REA _____ telefono _____

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità – a norma degli articoli 46- 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 – e nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti sono punite ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia (art, 76 D.P.R. 445/2000) che a suo carico:

- non è stata pronunciata sentenza penale definitiva di condanna o non siano in corso procedimenti penali nei quali sia già stata pronunciata sentenza di condanna per reati non colposi a pena detentiva superiore a due anni o sentenza di condanna per reati contro la fede pubblica il patrimonio, o alla pena accessoria dell'interdizione dall'esercizio di una professione o di un'arte o all'interdizione dagli uffici direttivi delle imprese (salvo che sia intervenuta la riabilitazione penale ai sensi delle leggi vigenti);

- non è stata svolta e non è in corso procedura fallimentare (salvo che sia intervenuto provvedimento di chiusura del fallimento o provvedimento riabilitativo se previsto dal Tribunale di competenza)

- non sono state applicate misure di sicurezza o di prevenzione ai sensi delle Leggi 27.12.1956 n.1423, 10.02.1962 n. 57, 31.05.1965 n. 575 e 13.09.1982 n. 646 e successive modificazioni, o non sono in corso procedimenti penali per reati di stampo mafioso;

- non è stata pronunciata sentenza penale definitiva di condanna per il reato di cui all'art. 513-bis del codice penale;

- non sono state accertate contravvenzioni per violazioni di norme in materia di lavoro, di previdenza e di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, non conciliabili in via amministrativa.

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 D. Lgs n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in base alla normativa vigente. Il mancato conferimento anche parziale dei dati determinerà l'impossibilità per la Camera di Commercio di completare il relativo procedimento. I dati verranno trattati dagli incaricati della Camera di Commercio, ferme restando le comunicazioni e diffusioni effettuate in esecuzione di obblighi di legge. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura di ORISTANO, con sede in Via Carducci, 23/25 – 09170 Oristano. Responsabile del trattamento è il Segretario Generale della Camera di Commercio, nei confronti del quale il sottoscritto potrà esercitare in ogni momento i propri diritti, ai sensi dell'articolo 7 D. Lgs 196/2003.

Luogo e data _____ Firma _____

- I requisiti di onorabilità previsti dall'articolo 7 comma 1 del D.L. 221/2003 devono essere posseduti da: titolare-instintore (se impresa individuale) – tutti i soci per le società in nome collettivo, soci accomandatari per le società in accomandita semplice o per azioni, tutti gli amministratori per ogni altro tipo di società ivi comprese le cooperative e S.r.l. (iscrivibili all'artigianato).

OGNI SOGGETTO INTERESSATO DEVE PERTANTO PRODURRE LA PRESENTE DICHIARAZIONE