

Camera di Commercio  
Oristano

## Relazione sulla gestione e sui risultati 2019

**Indice**

<b>Introduzione</b>	3
<b>Sezione 1 -Il contesto economico-istituzionale</b>	4
1.1 - Premessa	4
1.2 - Il contesto esterno di riferimento	6
1.3 - L'amministrazione	13
1.3.1 - Natura e funzioni	13
1.3.2 - Gli organi della Camera	15
1.3.3 - Struttura organizzativa	16
1.3.4 - Relazioni istituzionali e valori	19
1.3.5 - Le partecipazioni Camerali	20
<b>Sezione 2 – Risultati conseguiti rispetto a obiettivi e programmi della RPP 2019</b>	23
2.1 - Premessa	23
2.2 – Linee di intervento, funzioni e risultati	23
Linea di intervento IMPRESE	23
Funzione 1 – Semplificazione e trasparenza	23
Funzione 2 - Digitalizzazione	25
Funzione 3 – Orientamento al lavoro e alle professioni	27
Funzione 4 - Internazionalizzazione	29
Funzione 5 – Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti	30
Linea di intervento MERCATO	31
Funzione 6 – Tutela e legalità	31
Linea di intervento TERRITORIO	32
Funzione 7 – Turismo e cultura	33
Funzione 8 – Ambiente e sviluppo sostenibile	34
Linea di intervento CAMERA	34
Funzione 9 – Accessibilità e qualità dei servizi	34

2.3 - Riepilogo Obiettivi, Programmi, Risorse previste e impiegate, Risultati	36
2.4 - Risultati raggiunti e scostamenti	39
2.4.1 - Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici.	39
2.4.2 - Scostamenti e criticità.	40
2.5 - Consuntivo Anno 2018 (art.24 D.P.R. 254/05)	41
2.6 - Spese sostenute, articolate per missioni e programmi	43
2.6.1 - Premessa	43
2.6.2 – Spese sostenute, articolate per missioni e programmi	44
<b>Sezione 3 – Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA)</b>	49
3.1 - Premessa	49
3.2 - Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Risultati attesi e misurati	49
3.3 - Risultati, risorse e scostamenti.	66

## Introduzione

L'art. 24 del D.P.R. n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione, nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal consiglio con la relazione previsionale e programmatica. Alla relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo.

L'art. 7 del decreto 27 marzo 2013 prevede, altresì, che la relazione sulla gestione debba evidenziare, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati nel DPCM 12.12.2012 e successivi aggiornamenti adottato ai sensi dell'art. 11, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 31.05.2011, n. 91.

L'art. 5, comma 2, del decreto 27 marzo 2013 stabilisce, infine, che al bilancio d'esercizio, deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18.09.2012. In particolare l'articolo 5, comma 2, lettera b), del sopracitato decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, stabilisce che le pubbliche amministrazioni predispongano annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti. Il rapporto riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) e l'illustrazione dello scenario istituzionale e socio economico nel quale ha effettivamente operato l'amministrazione nell'anno di riferimento, dei vincoli finanziari e normativi intervenuti, degli interventi organizzativi effettuati nonché le motivazioni delle principali variazioni nell'anno in termini di risorse, strategie e azioni.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota PEC n. 50124 del 09.04.2015, nell'ambito delle istruzioni applicative emanate in esecuzione del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, al fine di evitare che le Camere di Commercio predisponessero tre distinti documenti allegati al Bilancio di Esercizio, ha ritenuto che i contenuti richiesti dalla normativa in esame possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati" e articolato in tre sezioni, corrispondenti alle tre distinte indicazioni normative.

Alla luce di tali indicazioni, analogamente agli anni scorsi, la Relazione sulla gestione e sui risultati dell'esercizio 2019 della Camera di commercio di Oristano è articolata in tre sezioni:

- una *prima sezione* introduttiva, che illustra il contesto economico-istituzionale entro il quale l'ente ha effettivamente operato nell'anno di riferimento, evidenziando laddove necessario, le motivazioni delle principali variazioni intervenute in termini di risorse, azioni, ecc.;

- una seconda sezione, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica; tali risultati sono integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi rispetto ai quali, in fase di predisposizione del preventivo, sono stati allocati gli obiettivi;
- una terza sezione, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), anche i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA (associati ad obiettivi di natura operativa), evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

## Sezione 1 - Il contesto economico-istituzionale

### 1.1 - Premessa

La Relazione previsionale e programmatica 2019, approvata con deliberazione del Consiglio Camerale n. 12 del 28 dicembre 2018, sviluppa le linee programmatiche definite nel Programma Pluriennale 2017/2021, approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 16 del 7 novembre 2016. Tuttavia, come espressamente evidenziato nel documento, anche la programmazione per il 2019 è stata fortemente condizionata dal processo di riforma del sistema camerale, ancora non concluso ma già con rilevanti implicazioni dirette e indirette sulla *mission* e sulla reale capacità operativa dell'ente.

Tutta l'attività che la Camera di Commercio ha posto in essere nel 2019 è stata condizionata non solo della situazione finanziaria, ma della stessa possibilità di sopravvivenza della Camera di commercio di Oristano, a seguito dell'approvazione della legge 7 agosto 2015, n. 124, il cui articolo 10 ha attribuito la delega al Governo per l'adozione di un decreto legislativo per la riforma dell'organizzazione, delle funzioni e del finanziamento delle Camere di commercio, sulla base di criteri estremamente stringenti rispetto alla situazione attuale. Tra questi, in particolare si ricordano:

- numero massimo di 60 Camere mediante accorpamento di due o più delle attuali 105;
- requisito minimo di 75.000 tra imprese e unità locali;
- comprovata rispondenza a indicatori di efficienza e equilibrio economico.

Il decreto legislativo 25 novembre 2016, n.219, ha confermato la riduzione del diritto annuale a partire dall'esercizio 2015 (- 35% nel 2015, - 40% nel 2016 e - 50% a regime dal 2017). Tale riduzione, sommata all'esclusione della Camera di Commercio di Oristano, già a partire dall'esercizio 2012, dal beneficio del contributo per l'equilibrio economico a valere sul Fondo perequativo di Unioncamere, e dal 2016 anche dal forte taglio dei finanziamenti per la progettualità dello stesso Fondo perequativo, hanno determinato effetti ancora più negativi in un territorio ove i servizi alle imprese e il supporto al sistema economico locale sono ancora più necessari, non tanto e non solo per la situazione congiunturale condivisa con la maggior parte del paese, ma soprattutto

per le condizioni strutturali che caratterizzano l'economia del territorio.

Nell'esercizio 2017, con deliberazione del Consiglio n.2 del 30.03.2017 è stato approvato l'incremento del diritto annuale per il triennio 2017-2019 in misura pari al 20% degli importi annui stabiliti dal decreto ministeriale per il finanziamento di tre progetti per la promozione dello sviluppo economico e l'organizzazione di servizi alle imprese ai sensi dell'art. 18, comma 10, L. n.580/1993 e s.m.i. Sono stati quindi finanziati, previa approvazione dal Ministro dello Sviluppo Economico, due progetti triennali, coordinati a livello nazionale da Unioncamere, "Punto Imprese Digitale (PID)" e "Orientamento al lavoro e alle professioni", cui si aggiunge il progetto definito a livello regionale dalle attuali quattro Camere in materia di turismo culturale "Destinazione Sardegna".

In conseguenza della rilevante riduzione delle risorse, come già rilevato negli ultimi esercizi, al momento della programmazione era stata accertata l'impossibilità di assicurare la copertura degli oneri correnti con i proventi ordinari dell'ente e la conseguente necessità di fare ricorso all'utilizzo degli avanzi economici patrimonializzati, di cui l'ente dispone grazie alla gestione virtuosa che ha caratterizzato gli anni precedenti. Nonostante ciò, pur non potendo assumere decisioni definitive sui futuri assetti organizzativi, ha ritenuto di assicurare un discreto programma di promozione e di sostegno alle imprese.

Alla carenza di risorse finanziarie si aggiunge, oggi in misura estremamente rilevante, la progressiva riduzione delle risorse umane, 21 al 1 gennaio 2019 e 16 al 31 dicembre 2019, determinata dal collocamento in quiescenza di diversi dipendenti e dal divieto imposto dalla legge all'avvio di nuove assunzioni fino alla conclusione della procedura di accorpamento con la Camera di commercio di Cagliari. Nell'esercizio 2020 sono cessate o cesseranno dal servizio entro la fine dell'anno ulteriori 5 unità lavorative, portando quindi il numero dei dipendenti in servizio a 11, oltre il Segretario Generale, in convenzione al 50% con la Camera di Commercio di Cagliari.

La Relazione Previsionale e Programmatica 2019 è stata quindi definita in base alle esigenze e aspettative del tessuto imprenditoriale e all'attenta valutazione delle risorse e dei costi certi, con riserva di possibili successivi interventi, anche nel settore economico, sulla base delle indicazioni che sarebbero potute derivare dall'interlocuzione con le altre Camere di commercio dell'isola, sia sui temi programmatici che sul futuro assetto organizzativo del sistema camerale sardo.

Nel corso dell'esercizio, in attesa del completamento delle varie fasi per l'istituzione della Camera di Commercio di Cagliari-Oristano, sono proseguite le interlocuzioni con la Camera di commercio di Cagliari, con l'obiettivo condiviso di svolgere un percorso di collaborazione finalizzato ad assicurare continuità e qualità dei servizi per le imprese delle rispettive circoscrizioni territoriali, sia attraverso la progettazione e gestione di progetti e attività, sia per la definizione dei nuovi assetti del sistema camerale, in vista della costituzione del nuovo soggetto giuridico, con il reciproco riconoscimento delle specificità territoriali, dei servizi e delle professionalità operanti nei due soggetti attuali, mantenendo il presidio territoriale e conservando la dotazione del personale per assicurare i servizi alle imprese. Interlocuzioni che hanno portato alla stipula da parte delle due Camere di diversi accordi di collaborazione, già iniziati a concretizzare, oltre che nella gestione congiunta di diverse iniziative di promozione economica, con l'esercizio comune del ruolo di Segretario Generale a decorrere dal 1° dicembre 2017.

La procedura di accorpamento con la Camera di Commercio di Cagliari è giunta ormai alle fasi conclusive. L'insediamento del nuovo Consiglio, disposto

con nota della Presidenza della Regione Autonoma della Sardegna n. 18119 del 14.10.2020, avverrà il 30 novembre 2019 e la nuova Camera di commercio di Cagliari-Oristano subentrerà alle due Camere preesistenti il prossimo primo dicembre.

## 1.2 - Il contesto esterno di riferimento

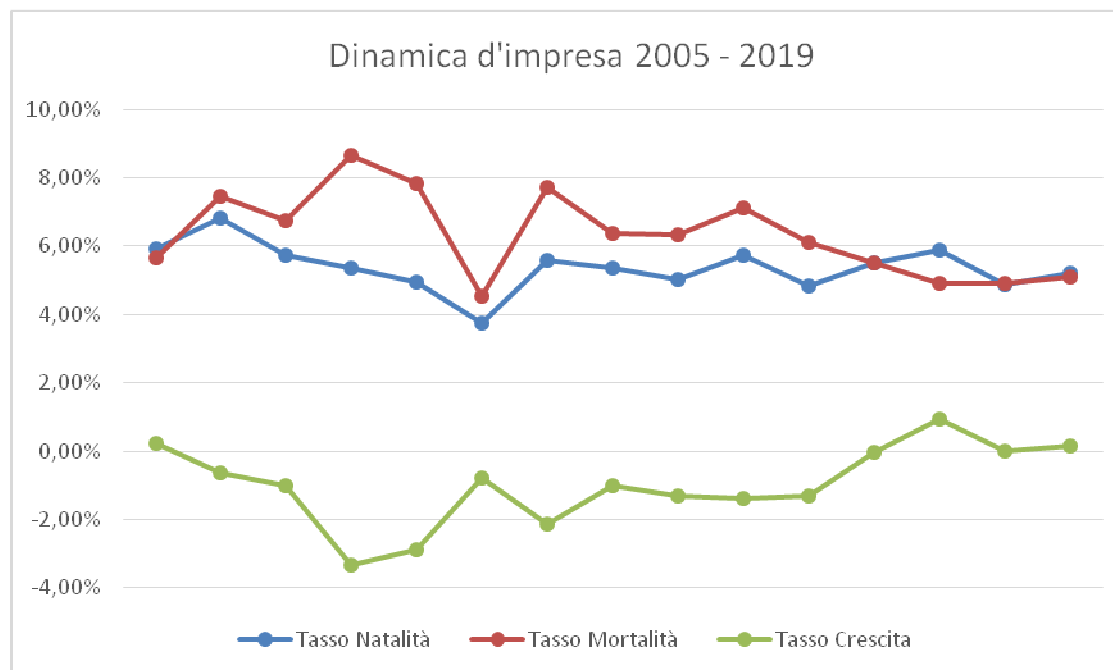
Dopo il progressivo ridimensionamento del numero di imprese osservato dal 2005, il 2019 si chiude con un dato pressoché stabile rispetto al 31 dicembre 2018, contando 12.796 imprese attive e 14.356 registrate.

A fronte delle 668 nuove imprese, ne sono cessate 652, con un saldo positivo di 16 unità. Si osserva un tasso di natalità del 5.21% (leggermente superiore all'anno precedente) e un tasso di mortalità del 5.09%, con un tasso di crescita che rispetto all'annualità precedete risulta pressoché stabile.

DEMOGRAFIA DI IMPRESA - PROVINCIA DI ORISTANO 2005-2019									
Anno	Registrate	Attive	Iscrizioni	Cessazioni	Saldo	Tasso Natalità	Tasso Mortalità	Tasso Crescita	
2005	16.309	14.659	868	833	35	5,92%	5,68%	0,24%	
2006	16.220	14.610	1.002	1.094	-92	6,84%	7,46%	-0,63%	
2007	16.068	14.528	837	984	-147	5,73%	6,74%	-1,01%	
2008	15.583	14.285	777	1.260	-483	5,35%	8,67%	-3,32%	
2009	15.179	13.848	705	1117	-412	4,94%	7,82%	-2,88%	
2010	15.071	13.788	520	629	-109	3,76%	4,54%	-0,79%	
2011	14.881	13.585	772	1066	-294	5,60%	7,73%	-2,13%	
2012	14.742	13.376	727	864	-137	5,35%	6,36%	-1,01%	
2013	14.573	13.113	671	846	-175	5,02%	6,32%	-1,31%	
2014	14.379	12.948	751	932	-152	5,73%	7,11%	-1,38%	
2015	14.212	12.847	624	792	-168	4,82%	6,12%	-1,30%	
2016	14.214	12.784	706	708	-2	5,50%	5,51%	-0,02%	
2017	14.337	12.878	750	628	122	5,87%	4,91%	0,95%	
2018	14.336	12.819	626	632	-6	4,86 %	4,91 %	0 %	
2019	14.356	12.796	668	652	16	5,21%	5,09%	0,14%	

Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

Nel grafico che segue è rappresentato l'andamento dei tassi di natalità, mortalità e crescita delle Imprese iscritte alla Camera di Commercio di Oristano dal 2005 al 2019.

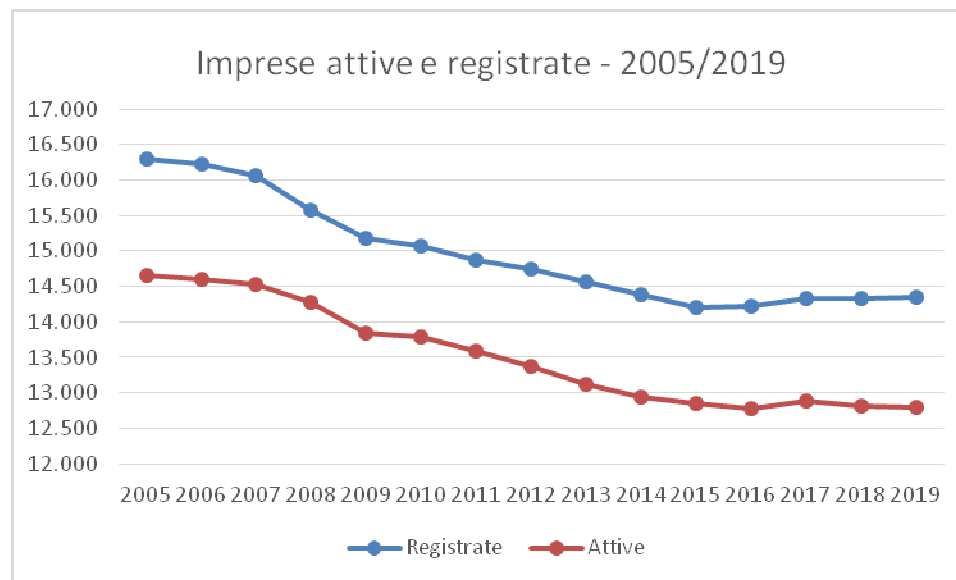


Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Oristano su Dati StockView



## **Imprese in crisi**

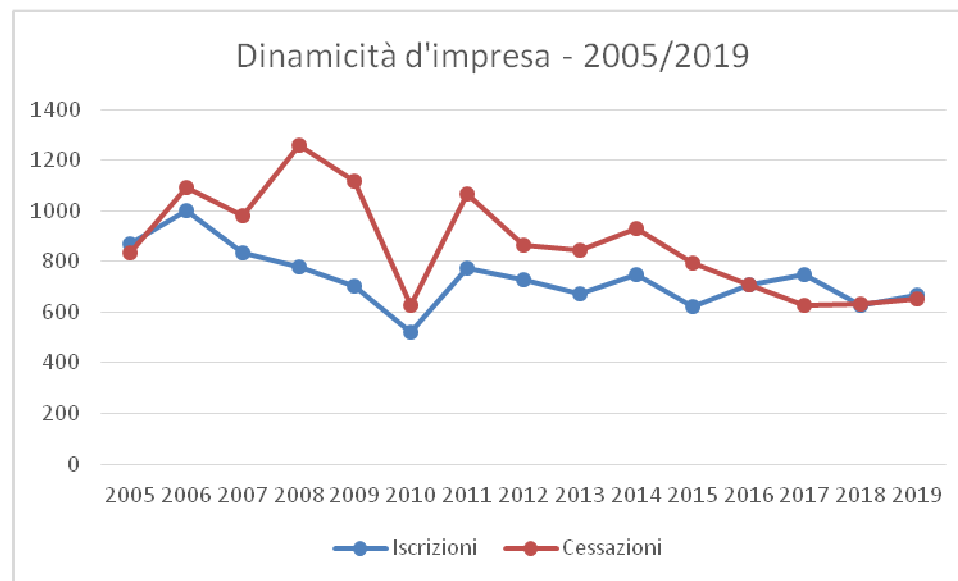
L'analisi delle imprese registrate e attive in provincia dal 2005 al 2019 mostra un andamento decrescente, simile per le due categorie, con una lieve inversione di tendenza nel 2017. Il 2019 vede dei dati pressoché stabili. La differenza tra le due categorie è di circa 1.500 unità, in aumento nell'ultimo triennio. Di queste 1.400 unità al 31/12/2019 il 70% sono imprese inattive, il 21% sono in scioglimento o Liquidazione e l'8% con Procedure concorsuali in corso; il restante 2% è rappresentato da imprese sospese; tale composizione sostanzialmente conferma quella osservata nell'anno precedente.



Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

## **Dinamicità d'impresa**

Nel grafico seguente è rappresentato il particolare andamento altalenante di iscrizioni e cessazioni nel corso degli ultimi 14 anni. Nel 2010 e nel 2016 si registra una differenza tra iscrizioni e cessazioni pressoché nulla (-11 nel 2010 e -2 nel 2016). Dopo il dato negativo del 2018 (-6), si riprende un valore positivo per il 2019 (+16).

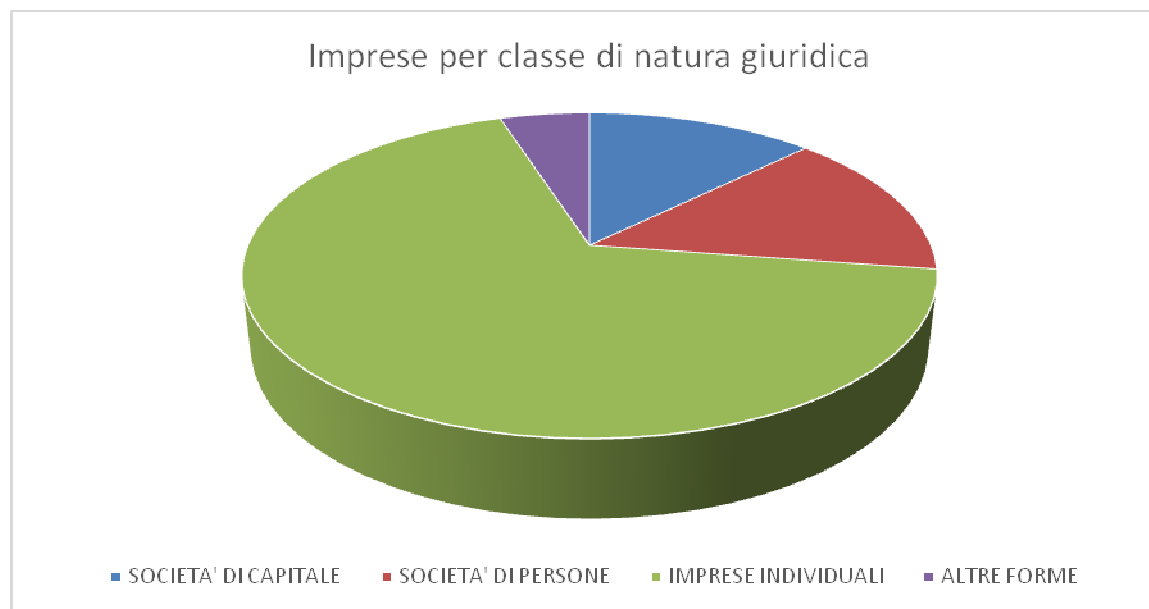


*Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView*

### **Analisi per classe giuridica e per settore**

La composizione delle imprese con riguardo alla classe giuridica ricalca sostanzialmente quanto osservato negli anni precedenti.

La forma di impresa individuale, adottata dal 68% delle imprese nel 2019, dato identico all'anno precedente, continua ad essere quella più utilizzata. Seguono le società di persone, che confermano la percentuale del 15% in crescita nel triennio. Le società di capitale rimangono stabili rispetto al 2018 (13%).



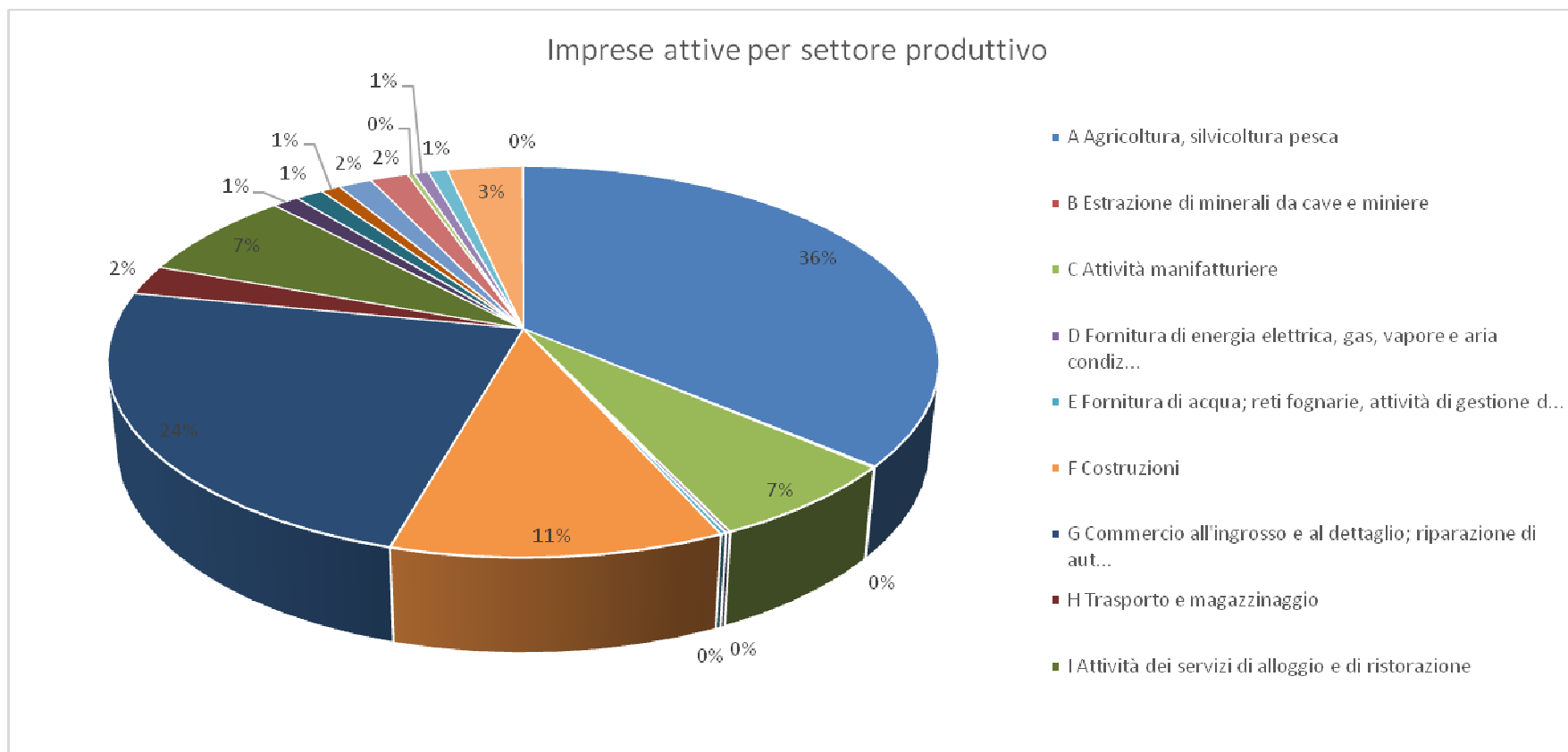
Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

La tabella sottostante mostra la suddivisione delle imprese attive, registrate, iscritte e cancellate per settore produttivo (Classificazione Ateco 2007) al 31/12/2019, una composizione sostanzialmente invariata rispetto agli anni precedenti. Valutando l'incidenza percentuale del singolo settore sul totale delle imprese attive, si osserva che il 36% del totale delle imprese attive nella provincia operano nel settore agricolo, seguito dal settore Commercio (24%), Costruzioni (11%), Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione (7 %). A dicembre 2019 i saldi tra iscrizioni e cessazioni presentano un valore positivo, il quale, però, non rispecchia la specificità dei singoli settori, soprattutto con riferimento al settore del Commercio (-63 imprese), Costruzioni (-22 imprese), Attività di servizi di alloggio e ristorazione e Attività manifatturiere (rispettivamente - 17 e - 14 imprese). Si riscontra, in generale, un miglioramento dei dati rispetto all'anno 2018.

Si rileva, invece, un peggioramento per il settore agricolo che registra una riduzione di 76 imprese, a differenza della riduzione pari a 51 unità del 2018 e l'incremento registrato nel 2017 (+ 87 imprese).

<i>Settore</i>	<i>Registrate</i>	<i>Attive</i>	<i>Incidenza % attive</i>	<i>Iscrizioni</i>	<i>Cessazioni</i>	<i>Saldo iscrizioni/ cessazioni</i>
A Agricoltura, silvicoltura pesca	4.654	4.630	36%	104	180	-76
B Estrazione di minerali da cave e miniere	18	13	0%	0	0	0
C Attività manifatturiere	958	857	7%	23	37	-14
D Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condiz...	21	20	0%	0	0	0
E Fornitura di acqua; reti fognarie, attività di gestione d...	25	24	0%	0	2	-2
F Costruzioni	1.559	1.415	11%	70	92	-22
G Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di aut...	3.287	3.031	24%	115	178	-63
H Trasporto e magazzinaggio	350	319	2%	3	13	-10
I Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	1.093	956	7%	32	49	-17
J Servizi di informazione e comunicazione	170	153	1%	7	10	-3
K Attività finanziarie e assicurative	165	163	1%	22	17	5
L Attività immobiliari	126	115	1%	4	3	1
M Attività professionali, scientifiche e tecniche	220	196	2%	12	12	0
N Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imp...	263	223	2%	11	13	-2
P Istruzione	42	39	0%	1	2	-1
Q Sanità e assistenza sociale	100	85	1%	2	2	0
R Attività artistiche, sportive, di intrattenimento e diver...	126	111	1%	0	5	-5
S Altre attività di servizi	449	441	3%	14	18	-4
X Imprese non classificate	730	5	0%	248	19	229
<b>Totale</b>	<b>14.356</b>	<b>12.796</b>	<b>100%</b>	<b>668</b>	<b>652</b>	<b>16</b>

La suddivisione delle imprese attive per settori produttivi al 31.12.2019 è rappresentata nel seguente grafico:



Elaborazione Ufficio Studi CCIAA Or su Dati StockView

## 1.3 - L'amministrazione

### 1.3.1 – Natura e funzioni

La Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Oristano è un ente autonomo di diritto pubblico che svolge funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese e i consumatori, e promuove lo sviluppo dell'economia provinciale. La Camera è l'interlocutore delle oltre 14.000 imprese del territorio, e in coerenza con quanto disposto dalla Legge di riordino delle Camere di Commercio, legge 580/1993 integrata e modificata dai Decreti Legislativi n. 23/2010 e da ultimo n. 219/2016, tutela e promuove lo sviluppo del sistema imprenditoriale ed economico locale sul mercato nazionale ed internazionale svolgendo le funzioni ed i compiti che le sono attribuiti dalla legge.

In particolare la Camera svolge:

- **Funzioni amministrative** attraverso attività anagrafiche e certificative (tenuta e gestione di registri, albi, ruoli, elenchi) e attività di certificazione per l'estero;
- **Funzioni di regolazione del mercato** a garanzia della correttezza dei rapporti tra imprese e tra imprese e utenti, anche con l'esercizio di attività ispettive e di tutela;
- **Funzioni di sviluppo e di promozione** interna e all'estero, nonché attività di documentazione economica e di rilevazione statistica.

Gli articoli 1 e 2 della legge 580/1993, come successivamente modificati e integrati dal decreto legislativo n. 23/2010 e dal decreto legislativo 25 novembre 2016, n.219, di riforma delle Camere di Commercio, prevedono che (art. 1), *“Le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, di seguito denominate: “camere di commercio”, sono enti pubblici dotati di autonomia funzionale che svolgono, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, sulla base del principio di sussidiarietà di cui all'articolo 118 della Costituzione, funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali.”*

Più specificamente (art. 2), *“le camere di commercio, singolarmente o in forma associata, nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza, svolgono le funzioni relative a:*

- a) pubblicità legale generale e di settore mediante la tenuta del registro delle imprese, del Repertorio economico amministrativo, ai sensi dell'articolo 8, e degli altri registri ed albi attribuiti alle camere di commercio dalla legge;*
- b) formazione e gestione del fascicolo informatico di impresa in cui sono raccolti dati relativi alla costituzione, all'avvio e all'esercizio delle attività d'impresa, nonché funzioni di punto unico di accesso telematico in relazione alle vicende amministrative riguardanti l'attività d'impresa, ove a ciò delegate su base legale o convenzionale;*

- c) *tutela del consumatore e della fede pubblica, vigilanza e controllo sulla sicurezza e conformità dei prodotti e sugli strumenti soggetti alla disciplina della metrologia legale, rilevazione dei prezzi e delle tariffe, rilascio dei certificati di origine delle merci e documenti per l'esportazione in quanto specificamente previste dalla legge;*
- d) *sostegno alla competitività delle imprese e dei territori tramite attività d'informazione economica e assistenza tecnica alla creazione di imprese e start up, informazione, formazione, supporto organizzativo e assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE, SIMEST e Cassa depositi e prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.*
- d bis) *valorizzazione del patrimonio culturale nonché sviluppo e promozione del turismo, in collaborazione con gli enti e organismi competenti; sono in ogni caso escluse dai compiti delle Camere di commercio le attività promozionali direttamente svolte all'estero.*
- d-ter) *competenze in materia ambientale attribuite dalla normativa nonché supporto alle piccole e medie imprese per il miglioramento delle condizioni ambientali.*
- e) *orientamento al lavoro e alle professioni anche mediante la collaborazione con i soggetti pubblici e privati competenti, in coordinamento con il Governo e con le Regioni e l'ANPAL attraverso in particolare:*
  - 1) *la tenuta e la gestione, senza oneri a carico dei soggetti tenuti all'iscrizione, ivi compresi i diritti di segreteria a carico delle imprese, del registro nazionale per l'alternanza scuola-lavoro di cui all'art. 1 comma 41 della legge 13 luglio 2015 n. 107, sulla base di accordi con il Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca e con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali;*
  - 2) *la collaborazione per la realizzazione del sistema di certificazione delle competenze acquisite in contesti non formali e informali e nell'ambito dei percorsi di alternanza scuola-lavoro;*
  - 3) *il supporto all'incontro domanda-offerta di lavoro, attraverso servizi informativi anche a carattere previsionale volti a favorire l'inserimento occupazionale e a facilitare l'accesso delle imprese ai servizi dei Centri per l'impiego, in raccordo con l'ANPAL;*
  - 4) *il sostegno alla transizione dalla scuola e dall'università al lavoro, attraverso l'orientamento e lo sviluppo di servizi, in particolare telematici, a supporto dei processi di placement svolti dalle Università;*
- f) *assistenza e supporto alle imprese in regime di libera concorrenza da realizzare in regime di separazione contabile. Dette attività sono limitate a quelle strettamente indispensabili al perseguimento delle finalità istituzionali del sistema camerale e non possono essere finanziate al di fuori delle previsioni di cui all'art. 18 comma 1 lettera b).*
- g) *ferme restando quelle già in corso o da completare, attività oggetto di convenzione con le regioni ed altri soggetti pubblici e privati, stipulate compatibilmente con la normativa europea. Dette attività riguardano, tra l'altro, gli ambiti della digitalizzazione, della qualificazione aziendale e dei pro-dotti, del supporto al placement e all'orientamento, della risoluzione alternativa delle controversie. Le stesse possono essere finanziate con le risorse di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a), esclusivamente in cofinanziamento con oneri a carico delle controparti non inferiori al 50%.*

### 1.3.2 – Gli organi della Camera

Sono Organi della Camera di Commercio:

- Il Consiglio
- Il Presidente
- La Giunta
- Il Collegio dei Revisori dei Conti

Il **Consiglio** resta in carica 5 anni, è l'organo rappresentativo delle forze produttive del territorio; determina gli indirizzi dell'azione dell'Ente e ne verifica l'attuazione. In particolare spettano al Consiglio:

- l'elezione della Giunta e del Presidente;
- la nomina del Collegio dei Revisori dei Conti;
- la predisposizione e la deliberazione dello Statuto camerale;
- la determinazione degli indirizzi generali e del programma pluriennale dell'Ente;
- l'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica, del Preventivo Economico annuale e del Bilancio di esercizio;
- la determinazione degli emolumenti per i componenti degli organi camerale.

L'attuale Consiglio della Camera di Commercio di Oristano, nominato dal Presidente della Regione Autonoma della Sardegna con decreto n. 46 del 11 agosto 2016, si è insediato il 20 settembre 2016 ed è composto da 23 consiglieri, designati dagli organismi che rappresentano i principali settori dell'economia della provincia.

La struttura amministrativa della Camera è guidata dal Segretario Generale, unico dirigente dell'ente.

La **Giunta** è l'organo politico esecutivo della Camera di Commercio, eletto in seno al Consiglio e ne condivide la durata. Oltre a predisporre, per l'approvazione da parte del Consiglio, la Relazione Previsionale e Programmatica, il Preventivo Economico, il suo aggiornamento ed il Bilancio di esercizio, la Giunta:

- adotta i provvedimenti necessari per la realizzazione del programma di attività;
- delibera sulla partecipazione a consorzi, società ed associazioni e sulla costituzione di aziende speciali;
- adotta ogni altro atto per l'espletamento delle funzioni e delle attività che non rientri nelle competenze riservate al Consiglio o al Presidente.

La Giunta della Camera di Commercio di Oristano è composta da cinque membri, compreso il Presidente. Il Consiglio ha eletto i membri della Giunta nella seduta del 6 ottobre 2016.



Il Presidente guida la politica generale dell'Ente camerale e ne ha la rappresentanza legale ed istituzionale. Convoca e presiede sia il Consiglio che la Giunta. Viene eletto dal Consiglio, con il quale condivide la durata della carica, e può essere rieletto due volte.

Il Presidente della Camera di Commercio di Oristano è il Rag. Salvatore Ferdinando Faedda, eletto dal Consiglio camerale il 20 settembre 2016.

Il **Collegio dei Revisori dei Conti** è l'organo di controllo della regolarità amministrativo-contabile ed è composto da tre membri effettivi e da tre supplenti, designati dal Ministro dell'Economia e delle Finanze, dal Ministro dello Sviluppo Economico e dal Presidente della Regione. Dura in carica quattro anni.

Gli organi della Camera sono supportati dall'**Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)**, che svolge funzioni di controllo interno e tutte le altre funzioni previste dal D. Lgs. n. 150/2009 e successive modifiche e integrazioni. Esercita inoltre attività di controllo strategico e riferisce direttamente all'organo di indirizzo politico amministrativo.

### 1.3.3 – Struttura organizzativa

La Direzione amministrativa della Camera di Commercio spetta al **Segretario Generale** che coordina l'attività dell'Ente nel suo complesso e attua con autonomi poteri di spesa e di organizzazione i programmi definiti da Consiglio e dalla Giunta. In virtù della convenzione stipulata con la CCIAA di Cagliari presta servizio in misura del 50% per ciascuna Camera, a decorrere dal 1° dicembre 2017.

I dipendenti al 1 gennaio 2019 erano 21, ridotti a 16 al 31.12.2019, oltre il Segretario, distribuiti fino al 20 maggio 2019 in un Servizio in staff del Segretario Generale (Segreteria), e tre Servizi di linea, due affidati a un Responsabile, titolare di Posizione organizzativa, e uno retto ad interim dal Segretario Generale.

Dal 20 giugno 2019 il personale in servizio risulta distribuito in un Servizio in staff del Segretario Generale (Segreteria), e due Servizi di linea affidati a un Responsabile, titolare di Posizione organizzativa, conformemente alla nuova struttura organizzativa vigente dalla medesima data:

- Segreteria
- Affari Generali, Contabilità e Finanza
- Anagrafe, Regolazione del mercato e Promozione economica

### Personale dipendente a tempo indeterminato

La dotazione organica della Camera di Commercio di Oristano, approvata con il Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018, di

ridefinizione delle circoscrizioni territoriali delle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, prevede n. 21 posti, di cui, al 1 gennaio 2020, 16 coperti e 5 vacanti.

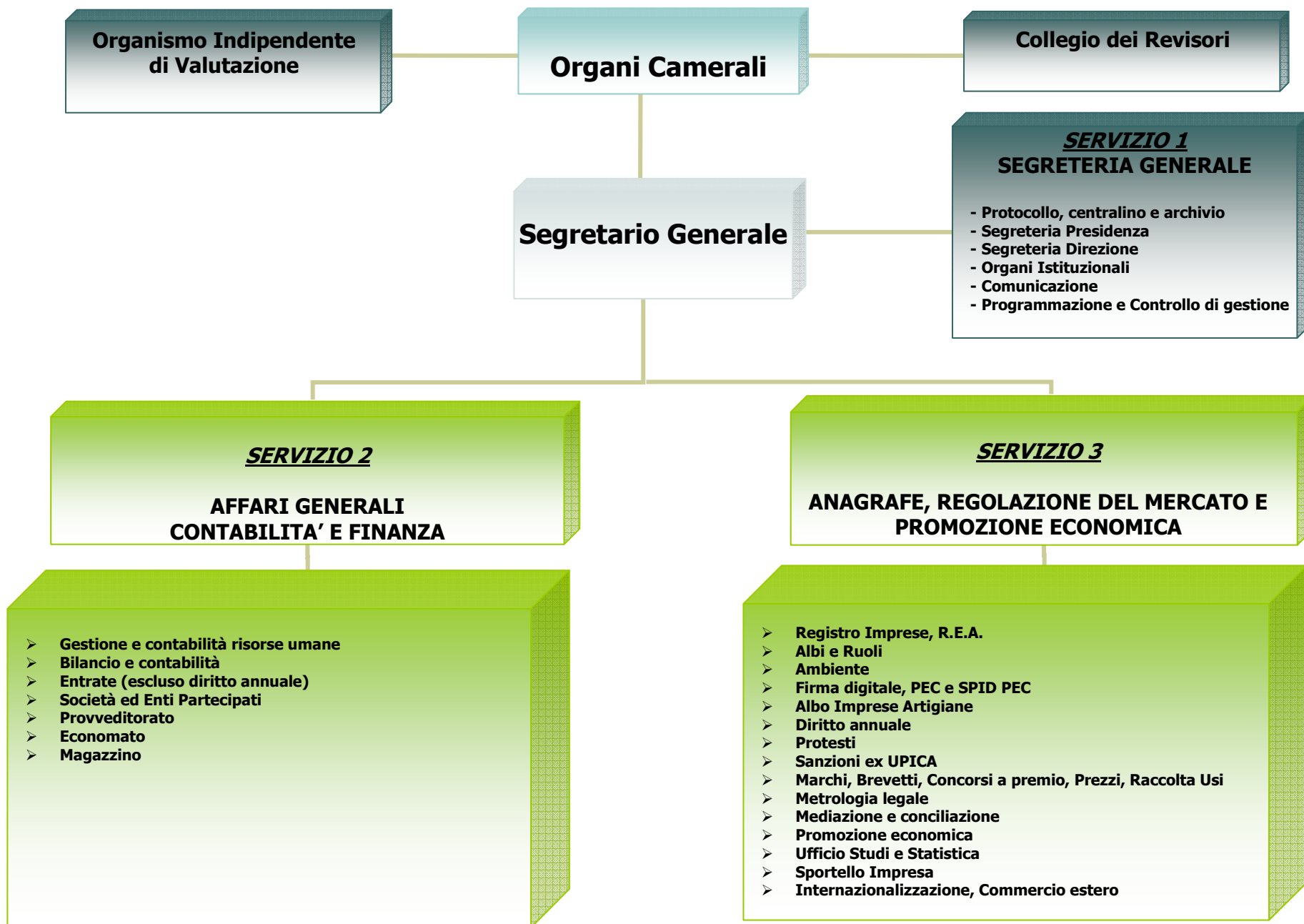
SITUAZIONE DEL PERSONALE AL 1 GENNAIO 2020						ETA'				
	DOT. ORGANICA	VACANTI	IN SERVIZIO	M	F	<= 30	31/40	41/50	51/60	> 60
DIRIGENTE ***	1	1								
D3										
D1	5	2	3		3		1		1	1
C	12	3	10	3	7			1	4	5
B3	1		1	1					1	
B1	1		1	1					1	
A	1		1	1						1
<b>TOTALI</b>	<b>21</b>	<b>15</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

\*\*\* l'unico dirigente in servizio è il Segretario Generale, assunto con un contratto a tempo determinato e in convenzione al 50% con la CCIAA di Cagliari

### Altro Personale

Oltre al personale di ruolo l'ente si è avvalso in passato dell'apporto di personale con contratti di lavoro interinale e di collaborazione, nonché del supporto di ricercatori titolari di borse di studio. Dal 2009 sono stati esternalizzati alcuni servizi del Registro delle Imprese e dell'Albo Imprese Artigiane, precedentemente assicurati mediante contratti di somministrazione di lavoro. Nel 2019 era attivo un contratto di somministrazione di lavoro a tempo determinato, ancora in corso, mentre sono cessati il 31.12.2018 i quattro contratti di borsa di studio.

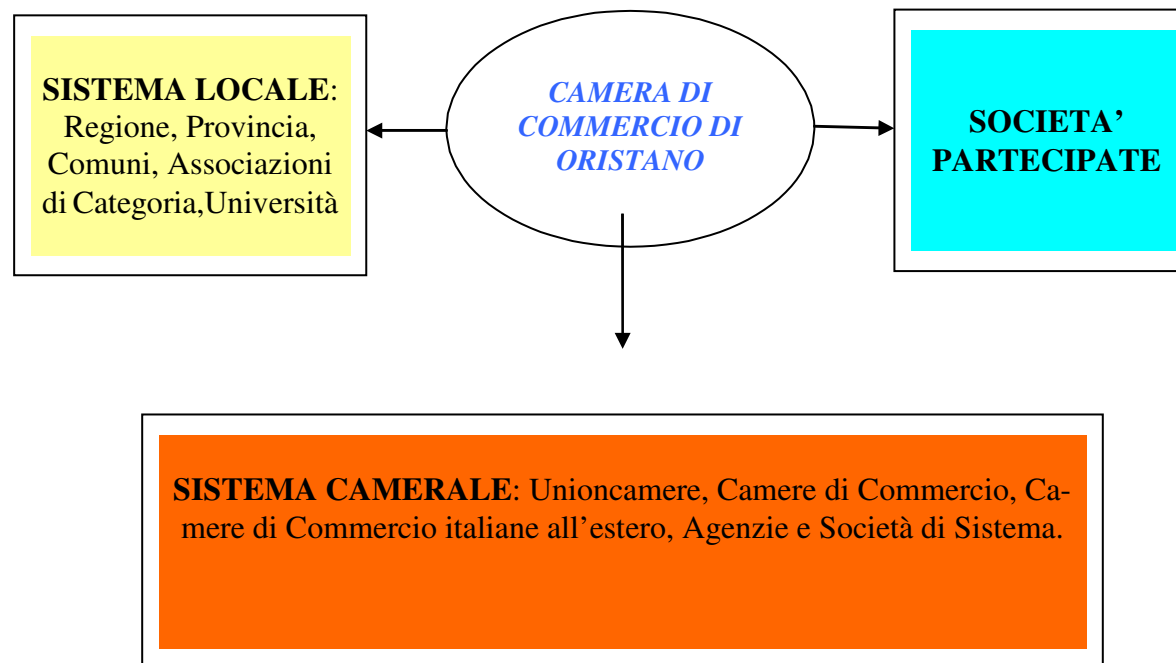
Nel grafico riportato nella pagina successiva è rappresentata la struttura organizzativa dell'ente al 31.12.2019.



### 1.3.4 – Relazioni istituzionali e valori

Le norme danno mandato alle Camere di Commercio di espletare una vasta azione di promozione del territorio, anche attraverso strumenti diversificati, dalla gestione diretta di servizi, allo svolgimento in forma associata con altre Camere di Commercio, dall'attribuzione in delega da parte di altre amministrazioni pubbliche di alcuni servizi, all'affidamento di funzioni ad Aziende Speciali e Società di sistema.

La Camera di Commercio di Oristano opera pertanto nell'ambito di una rete di **relazioni istituzionali** che coinvolgono non solo i soggetti appartenenti al sistema camerale, ma anche altri soggetti pubblici e privati presenti sul territorio. La rete di relazioni istituzionali consente di elaborare strategie comuni nonché di definire programmi d'intervento più adeguati per favorire il continuo sviluppo del territorio in termini di politiche di promozione e di tutela.



L'agire dell'Ente è caratterizzato da un insieme di **valori** che guidano il comportamento delle persone definendone doveri e responsabilità nei rapporti con i propri interlocutori che riflettono una vera e propria cultura che l'Ente ha cercato di promuovere e diffondere attraverso il proprio operato.

Questi valori possono essere brevemente di seguito sintetizzati in questo modo:

- ⇒ **Trasparenza, imparzialità e correttezza** nei rapporti con l'esterno
- ⇒ **Efficienza, efficacia ed economicità** come principio di base nell'utilizzazione di risorse
- ⇒ **Centralità delle persone** in quanto risorsa indispensabile per la realizzazione dei programmi dell'Ente
- ⇒ **Tipicità, qualità e territorialità** come leve di sviluppo dell'economia
- ⇒ Adozione di politiche ispirate ai principi di **collaborazione**, indipendenza e **rispetto dei ruoli e delle competenze**.

### 1.3.5 - Le partecipazioni Camerali

#### *Partecipazioni Societarie*

Come disposto dall'articolo 2, comma 4 della legge 580/1993, e successive modifiche e integrazioni, *“Per il raggiungimento dei propri scopi, le camere di commercio promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di interesse economico generale a livello locale, regionale e nazionale, direttamente o mediante la partecipazione, secondo le norme del codice civile, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi anche associativi, ad enti, a consorzi e, nel rispetto delle previsioni del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175, recante il testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, a società, previa approvazione del Ministro dello sviluppo economico”*.

Dopo il Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni societarie della Camera di Commercio I.A.A. di Oristano, approvato con deliberazione della Giunta n. 21 del 31/03/2015, con deliberazione della Giunta Camerale n. 33 del 27 settembre 2017, è stato approvato il Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni. Successivamente, con deliberazioni n. 58 del 20 dicembre 2018 e n. 49 del 19 dicembre 2019, sono stati approvati i Piani di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di Oristano. L'ultimo piano approvato ha rilevato l'assetto complessivo delle partecipazioni della Camera al 31 dicembre 2019, confermando la partecipazione in 6 società e la dismissione di una società non ritenuta strategica per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'ente. Tutte le altre partecipazioni detenute dalla Camera risultavano già dismesse negli anni 2018 e precedenti..

Di seguito si riporta il riepilogo delle partecipazioni detenute alla data del 31 dicembre 2019, con indicazione delle azioni intraprese o da intraprendere per ciascuna di esse.

Azioni intraprese	Denominazione società	% quota di partecipazione	Tempi di realizzazione degli interventi (gg/mm/aaaa)
MANTENIMENTO	INFOCAMERE Scpa	0,24921	
	SOCIETA' GESTIONE AEROPORTO – SO.G.AER. S.P.A.	0,09569	
	TECNOSERVICECAMERE Scpa	0,1387	
	IC Outsourcing Scarl	0,15266	
	DINTEC Scrl	0,1396	
	CONSORZIO UNO	10	

Azioni intraprese	Denominazione società	% quota di partecipazione	Tempi di realizzazione degli interventi (gg/mm/aaaa)
RAZIONALLIAZIONE CESSIONE O RECESSO	S.E.A. AGENZIA PER L'ENERGIA SOSTENIBILE DELLA PROVINCIA DI ORISTANO S.C.R.L. IN LIQUIDAZIONE	33,33	Cessazione della partecipazione nel 2014 ai sensi delle leggi 244/2007 e 147/2013. Impresa cancellata dal Registro Imprese a seguito di chiusura della liquidazione con data domanda 7.08.2018. Quota liquidata il 9.08.2018.
	SOCIETA' CONSORTILE PATTO TERRITORIALE ORISTANO A R.L. IN LIQUIDAZIONE	16,10	Cessazione della partecipazione nel 2014 ai sensi delle leggi 244/2007 e 147/2013. Impresa cancellata dal Registro Imprese a seguito di chiusura della liquidazione con data domanda 6.12.2018. Quota liquidata il 23.10.2018.
	ISNART Scpa	0,3624	Partecipazione dismessa nel 2015. Quota liquidata il 26/9/2017
	BMTI – Borsa Merci Telematica Italiana Scpa	0,1255	Cessazione della partecipazione nel 2014 ai sensi delle leggi 244/2007 e 147/2013. In attesa di ricevere la liquidazione della quota.
	RETECAMERE Scrl - IN LIQUIDAZIONE	0,0135	Recesso esercitato nel 2014. In attesa di ricevere la liquidazione della quota.

	Gal Alta Marmilla e Marmilla S.c.a .r.l.	0,4339	Recesso o cessione quota mediante procedura ad evidenza pubblica entro 31.12.2020
	G.A.L. ATO MONTIFERRU - ATO BARIGADU - ATO SINIS - ATO GUILCIER - ATO PLANARGIA - ATO CAMPIDANO DI ORISTANO - TERRE SHARDANA - SOCIETA' CONSORTILE A R.L. IN LIQUIDAZIONE - IN FALLIMENTO	0,6583	Attesa della conclusione della procedura fallimentare
	CONSORZIO INDUSTRIALE VALLE DEL TIRSO - IN LIQUIDAZIONE -	17,09	Attesa della conclusione della procedura di liquidazione

#### Le Partecipazioni Associative

Dal 1 gennaio 2015 la Camera di Commercio di Oristano non è più associata a alcuna Associazione o Camera di Commercio estera.

#### Altre Partecipazioni

A gennaio 2013 la Camera di Commercio I.A.A. di Oristano ha aderito alla Fondazione Sa Sartiglia, Onlus costituita nel 2009 dal Comune di Oristano, completamente dedicata alla organizzazione, valorizzazione e promozione della giostra equestre denominata “Sa Sartiglia”, stipulando un accordo con la Fondazione che ha previsto, il conferimento nel 2013 di un versamento una tantum di € 10.000,00 al fondo di dotazione della Fondazione Sa Sartiglia e un conferimento finanziario nella misura di € 10.000,00 al Fondo di gestione, quale contributo di gestione per l’anno 2013. Il conferimento per gli anni successivi e fino ad oggi è stato effettuato, come previsto dall’art. 12 dello Statuto della Fondazione, attraverso il conferimento di beni o la fornitura di attività di supporto culturale e scientifico alla fondazione, secondo quanto stabilito dagli organi della Camera anno per anno, tenuto conto delle condizioni di bilancio della stessa nonché dei programmi e delle attività della Camera e della Fondazione. In particolare la Camera di Commercio ha svolto, e continua a svolgere, negli anni, in coordinamento con la Fondazione, azioni integrate di promozione del territorio e delle sue attività economiche, come la mostra mercato “Mediterranea”.

In data 27 giugno 2019 il Consiglio Generale della Fondazione Sa Sartiglia O.N.L.U.S., ha deliberato la modifica dello Statuto e della stessa denominazione della Fondazione, che è divenuto “Fondazione Oristano”. Sono state inoltre ampliate le competenze e le finalità della Fondazione, che diviene strumento unico per la gestione integrata, per conto del Comune di Oristano, socio fondatore, di tutto il patrimonio culturale cittadino, e della promozione turistica della città. La Camera di commercio di Oristano, con deliberazione n. 30 del 14 ottobre 2019, ha preso atto delle modifiche apportate allo Statuto della Fondazione Sa Sartiglia ONLUS, ora Fondazione Oristano, e confermato la volontà di mantenere la posizione della Camera di commercio quale soggetto pubblico partecipante alla Fondazione.

## Sezione 2

### Risultati conseguiti rispetto a obiettivi e programmi della RPP 2019

#### 2.1 - Premessa

In questa sezione vengono presentati i risultati conseguiti rispetto alle Linee di Intervento e funzioni definite dalla Relazione previsionale e programmatica, con l'indicazione delle spese sostenute.

#### 2.2 –Linee di intervento e funzioni

#### Linea di Intervento: IMPRESE

##### Funzione: Semplificazione e trasparenza

Attraverso questa funzione si è lavorato per garantire l'efficienza esterna dell'azione amministrativa, dando piena attuazione alle novità normative in tema d'innovazione tecnologica, ricorrendo all'adeguamento informatico e delle competenze professionali; tale efficienza esterna è stata incrementata mediante la digitalizzazione dei servizi e un'effettiva semplificazione degli adempimenti burocratici a carico delle imprese.

Si è proceduto a dotare l'Ente di strutture e strumenti adeguati allo svolgimento delle attività, in modo da offrire alle imprese un servizio efficiente, razionale e accessibile.

Risorse totali destinate all'obiettivo: €0,00

Risorse spese €0,00

Linea di intervento: IMPRESE			
Funzione: Semplificazione e trasparenza			
AMBITI	SERVIZI	Risultati Attesi (Finalità)	Risultati Raggiunti
Gestione del Registro delle Imprese, albi ed elenchi	Istruttoria pratiche su istanza di parte e aggiornamento Registro Imprese, REA, AA	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prima accoglienza e supporto all'utenza</li> <li>Rispetto tempi di evasione prati-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sono stati forniti supporto e assistenza più qualificati in relazione a nuovi istituti e dispositivi (SPID) nonché a nuove tipologie di impresa (Start Up, S.r.l.semplif., PMI inn., Reti d'impr., ecc.).</li> </ul>
	Procedure abilitative		
	Assistenza qualificata alle imprese AQI		



	Interrogazione registro imprese e altre attività di sportello	che (Carta dei Servizi)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La formazione continua del personale sulle più innovative tematiche ha consentito di prestare un'attività di consulenza all'altezza delle richieste dell'utenza professionale e imprenditoriale.</li> <li>• La modulistica è raggiungibile dall'omonima sezione e anche da ciascuna sezione tematica.</li> <li>• La forte riduzione delle risorse umane ha determinato qualche difficoltà nel rispetto dei tempi previsti, inferiori a quelli previsti, che tuttavia non ha comportato riflessi negativi sull'utenza camerale.</li> </ul>
	Servizi per la valorizzazione dei dati del registro Imprese	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informazione puntuale su aggiornamenti normativi (sito web)</li> </ul>	
	Accertamenti, iscrizioni, cancellazioni e altre pratiche di ufficio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miglioramento della qualità dell'informazione contenuta nell'Anagrafe Camerale</li> </ul>	
	Gestione sanzioni amministrative Registro Imprese/REA, albi e ruoli ex 1.689/81	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semplificazione ed efficientamento delle interazioni tra Tribunale, Camera di Commercio e Imprese</li> </ul>	
Gestione SUAP e fascicolo elettronico di impresa	Gestione fascicolo elettronico di impresa		
	<b>Risorse destinate</b> € 0,00	<b>Risorse spese</b> € 0,00	<b>I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti</b>

## Funzione: Digitalizzazione

Attraverso questa funzione si vuole garantire la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle micro, piccole e medie imprese, attraverso il supporto ai processi di innovazione, certificazione, tracciabilità, digitalizzazione a portata di PMI, intesi come strumenti per l'acquisizione di un vantaggio competitivo difendibile.

Rientrano in questo programma anche le iniziative in materia di digitalizzazione per il rilancio della competitività interna, in termini di celerità, certezze dei tempi e trasparenza, nonché le iniziative di carattere formativo/informativo rivolte sia all'aggiornamento del personale camerale sia alle PMI, al fine di favorire l'innalzamento della consapevolezza delle imprese sulle soluzioni possibili offerte dal digitale e sui loro benefici. Alle iniziative di carattere formativo e informativo si aggiungono il sostegno economico alle interventi di digitalizzazione in ottica Impresa 4.0 implementate dalle aziende del territorio in parallelo con i servizi offerti dai PID.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 201.694,80

Risorse spese € 160.293,82

- PID - Punto Impresa Digitale 170.985,80 di cui:
  - per maggiorazione DA 2019 € 71.600,00
  - per maggiorazione DA 2018 rinviata al 2019 € 99.385,80
- F.P. 2015/2016 E-government € 24.107,00
- Iniziativa di sistema: Eccellenze in digitale 2018 € 6.602,00

<b>Linea di intervento: IMPRESE</b>			
<b>Funzione: Digitalizzazione</b>			
<b>AMBITI</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Risultati Attesi (Finalità)</b>	<b>Risultati Raggiunti</b>
Gestione Punti Impresa Digitale	Servizi informativi di supporto digitale, all'innovazione, I4.0 ed agenda digitale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, I4.0 e Agenda Digitale.</li> <li>• Assistenza, orientamento e formazione sul digitale.</li> <li>• Interazione con i Competence Center e le altre strutture partner nazionali e regionali (es. associazioni, partner tecnologici, strutture ed iniziative regionali, laboratori, ITS, ecc.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono stati forniti, durante l'intero anno, servizi informativi di supporto al digitale, all'innovazione, I4.0 e Agenda Digitale (n. oltre 20 eventi realizzati in collaborazione con i progetti E-Government e Eccellenze in Digitale)</li> <li>• E' stata fornita assistenza diretta e personalizzata alle imprese, in aggiunta alle iniziative generali di orientamento e formazione sul digitale.</li> <li>• L'Ente ha collaborato con molteplici soggetti del territorio regionale e nazionale per la realizzazione delle</li> </ul>
	Servizi di assistenza e orientamento (domanda collettiva)		
	Servizi di assistenza, orientamento e formazione sul digitale personalizzati (a domanda individuale)		
	Promozione servizi del PID		
	Interazione con il competence center ed altre strutture partner nazionali e regionali		

	Servizi specialistici per la digitalizzazione in collaborazione con aziende speciali e le altre strutture del sistema camerale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizi specialistici per la digitalizzazione con Aziende speciali e le altre strutture del Sistema camerale</li> </ul>	iniziative formative;
Servizi connessi all'agenda digitale	Servizi connessi all'agenda digitale e altri servizi digitali.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono stati, inoltre, forniti servizi specialistici per la digitalizzazione (supporto ai Selfie 4.0 e consulenze specifiche per il bando Voucher digitali)</li> <li>• La minore spesa rispetto alle previsioni è determinata dalla minore risposta ai bandi e alle attività rispetto alle previsioni. Le economie sono state riportate al 2020.</li> </ul>
	<b>Risorse destinate € 201.694,80</b>	<b>Risorse spese € 160.293,82</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Funzione: Orientamento al lavoro e alle professioni

Attraverso la presente funzione, la Camera si è fatta promotrice e attuatrice di diversi progetti da sperimentare e diffondere quali “percorsi tipo per l’alternanza” (prototipi) – replicabili e trasferibili – costruiti partendo da diffusi fabbisogni di competenze professionali delle imprese del proprio territorio e da sviluppare con il coinvolgimento delle istituzioni scolastiche e dei soggetti imprenditoriali del proprio network territoriale, all’interno degli ambiti individuati nel prototipo nazionale (digitale, sostenibilità ambientale, cultura, innovazione sociale, internazionalizzazione, imprenditorialità), in coerenza con i protocolli di collaborazione stipulati da Unioncamere con enti, associazioni ed organismi impegnati in favore dell’alternanza scuola-lavoro “di qualità”. L’intervento della Camera ha garantito, per ciascun settore tematico individuato e in considerazione delle vocazioni produttive di ciascun territorio, la realizzazione, secondo standard qualitativi comuni, dell’intero processo di: analisi dei fabbisogni di competenza, co-progettazione scuola-impresa, formazione dei tutor, orientamento, tirocinio aziendale, valutazione e certificazione delle competenze acquisite. I progetti dovranno definire ed indicare preventivamente le specifiche partnership attuative con le singole istituzioni scolastiche e imprese (da coinvolgere anche nell’ambito dei network territoriali costituendo o in via di sviluppo). L’intera attività di progettazione camerale è stata, inoltre, condivisa su una piattaforma di sistema per favorirne la replicabilità nei diversi territori, nonché ulteriori possibili forme di cooperazione e valorizzazione.

Risorse totali destinate all’obiettivo: € 82.195,46

Risorse spese € 56.786,50

- Orientamento al lavoro e alle professioni €. 48.655,46 di cui:
  - per maggiorazione DA 2019 €. 26.850,00
  - per maggiorazione DA 2018 rinviata al 2019 €. 21.805,46
- FP 2015/2016: Alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement €. 25.000,00
- FP 2017/2018: Orientamento, domanda-offerta di lavoro €. 8.540,00

### Linea di intervento: IMPRESE

#### Funzione: Orientamento al lavoro e alle professioni

AMBITI	SERVIZI	Risultati Attesi (Finalità)	Risultati Raggiunti
Orientamento	Iniziative di orientamento (Domanda collettiva)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accordi di collaborazione con enti pubblici e soggetti privati.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono stati stipulati due accordi di collaborazione rispettivamente con: il Consorzio UNO (l’Università ad Oristano) e con l’Istituto Don Deodato Meloni di Oristano</li> </ul>
Alternanza scuola/lavoro e Formazione per il lavoro	Gestione del registro alternanza scuola/lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diffusione dell’informazione relativa ai fabbisogni professionali e formativi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sono stati organizzati eventi di diffusione dell’informazione relativa ai fabbisogni professionali e formativi, con il coinvolgimento degli istituti scolastici del</li> </ul>

Supporto incontro d/o di lavoro	Iniziative a supporto dell'incontro tra domanda e offerta di lavoro (a domanda collettiva)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incontro tra domanda e offerta di tirocini e alternanza.</li> <li>• Placement e incontro tra domanda e offerta di lavoro</li> </ul>	<p>territorio, delle imprese e degli ordini professionali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• L'Ente ha supportato e sostenuto l'incontro tra domanda e offerta di tirocini e alternanza, implementando il RASL e supportando le aziende con un apposito bando voucher</li> <li>• La minore spesa rispetto alle previsioni è determinata dalla minore risposta ai bandi e alle attività rispetto alle previsioni. Le economie sono state riportate al 2020.</li> </ul>
Certificazione competenze	Iniziative a supporto della certificazione delle competenze (a domanda collettiva)		
	<b>Risorse destinate € 82.195,46</b>	<b>Risorse spese € 56.786,50</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Funzione: Internazionalizzazione

Sul fronte dell'internazionalizzazione, coerentemente con le linee fissate dal Ministero dello Sviluppo Economico, la funzione in oggetto ha previsto svariate azioni volte a implementare il grado di internazionalizzazione del sistema produttivo. La Camera ha operato per consentire alle PMI l'acquisizione di conoscenze e competenze fondamentali per rendere utili e produttivi gli sforzi realizzati.

A tal fine l'Ente ha reso disponibile in modo continuo uno sportello dedicato con funzioni di informazione e sostegno in relazione alle procedure necessarie per l'approccio ai mercati esteri, in termini di documentazione, certificazioni, procedure obbligatorie. Sono stati organizzati, inoltre, due incontri formativi tematici seguiti da una missione outgoing.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 16.170,00

Risorse spese € 16.360,00

➤ FP 2015/2016: Sostegno all'export delle PMI € 16.170,00

<b>Linea di intervento: IMPRESE</b>			
<b>Funzione: Internazionalizzazione</b>			
<b>AMBITI</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Risultati Attesi (Finalità)</b>	<b>Risultati Raggiunti</b>
Servizi di informazione, formazione e assistenza all'export	Servizi informativi, monitoraggio mercati, formazione e orientamento all'export.	a) Coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese potenziali esportatrici; b) Coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese occasionalmente esportatrici	Sono state coinvolte n. 6 imprese potenzialmente esportatrici;  Sono state coinvolte n. 10 imprese occasionalmente esportatrici;
	Servizi di supporto alle imprese e follow up delle iniziative all'estero.		
	Servizi di assistenza specialistica		
Servizi certificativi per l'export	Servizi certificativi per l'export		
	<b>Risorse destinate € 16.170,00</b>	<b>Risorse spese € 16.360,00</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Funzione: Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti

La funzione in oggetto mira a sostenere la competitività delle imprese, la quale gioca oggi un ruolo fondamentale nel mercato odierno.

Obiettivo dell'Ente è sostenerle nello sviluppo di fattori di competitività attraverso l'incremento e il rafforzamento di competenze chiave per la crescita e l'innovazione, con una continua attività di informazione, affiancamento e sostegno anche e, soprattutto, puntando sulla valorizzazione del concetto di cultura d'impresa.

Le imprese sono state perciò supportate da appositi sportelli informativi, nonché attraverso eventuali iniziative dedicate sviluppate in collaborazione con il sistema camerale e il sistema degli enti pubblici locali e nazionali.

L'Ente, inoltre, ha lavorato per sostenere le imprese nelle attività di promozione delle produzioni tipiche locali sia nei mercati locali, nazionali, ma anche nei mercati internazionali, sfruttando la sinergia tra le diverse linee progettuali.

Sul fronte nuove imprese, sono state realizzate, anche in collaborazione con altri soggetti istituzionali, azioni rivolte a promuovere la nascita motivata, attenta e consapevole, potenziando servizi e attività dedicati all'autoimpiego e alla nuova imprenditorialità.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 104.000,00

Risorse spese € 83.765,65

<b>Linea di intervento: IMPRESE</b>			
<b>Funzione: Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti</b>			
<b>AMBITI</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Risultati Attesi (Finalità)</b>	<b>Risultati Raggiunti</b>
Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa	Servizi di assistenza allo sviluppo di start up e PMI.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Offrire assistenza in materia di avvio e gestione d'impresa;</li> <li>• Organizzazione eventi promozionali sul territorio: Mediterranea, Le Isole del Gusto, Premio Montiferru, Concorso Enologico BINU</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La CCIAA offre un servizio di assistenza alle imprese, neo imprese e aspiranti imprenditori, attraverso lo Sportello Impresa, al quale è possibile rivolgersi per informazioni relative e bandi e finanziamenti disponibili, nonché per conoscere le procedure necessarie all'avvio dell'attività d'impresa;</li> <li>• L'Ente ha lavorato per la qualificazione e promozione delle filiere produttive attraverso l'organizzazione di diversi eventi sul territorio:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mediterranea 2019, con la partecipazione di n. 29 imprese di 5 diversi settori produttivi;</li> <li>- Le Isole del Gusto, edizione regionale, con la partecipazione di n. 40 strutture;</li> </ul> </li> </ul>
	Servizi di assistenza allo sviluppo delle imprese.		
Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni	Servizi informativi per la qualificazione delle imprese e delle filiere.		
	Valorizzazione delle eccellenze produttive.		
	Servizi a supporto della qualificazione delle imprese e delle filiere.		
	Servizi di informazione economica a		

Osservatori economici	supporto della competitività delle PMI.		- Premio nazionale Montiferru, con la partecipazione di 59 campioni di olio extravergine d'oliva; - Il concorso enologico BINU, organizzato congiuntamente dalle CCIAA di Oristano e Nuoro è stato gestito direttamente dalla CCIAA di Nuoro, come da successivo accordo tra le due Camere.
	<b>Risorse destinate € 104.000,00</b>	<b>Risorse spese € 83.765,65</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

## Linea di Intervento: MERCATO

### Funzione: Tutela e legalità

La funzione tutela e legalità ha la duplice finalità di tutelare la "parte debole" (il consumatore) e di garantire la massima efficienza dei mercati, nell'interesse dell'impresa. Assicurare informazione, affidabilità delle parti, trasparenza, buona fede nelle transazioni commerciali, insieme ad una rapida soluzione di eventuali controversie, contribuiscono, infatti, nel rispetto della libera concorrenza, allo sviluppo di una solida economia, connotandosi come attività svolta a sostegno del sistema delle imprese.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 55.000,00

Risorse spese 24.373,92

<b>Linea di intervento: MERCATO</b>			
<b>Funzione: Tutela e legalità</b>			
AMBITI	SERVIZI	Risultati Attesi (Finalità)	Risultati Raggiunti
Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato	Servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio a tutela del consumatore e della fede pubblica	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Completa informatizzazione del servizio e verifica compatibilità di integrazione con il sistema contabile</li> <li>• Gestione sanzione amministrative (verbali interni ed esterni)</li> <li>• Esecuzione attività di verifica sugli</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'attività degli uffici accertamento e Sanzioni ha avviato il recupero delle pratiche facenti capo alle precedenti annualità;</li> <li>• L'Ente, a seguito del pensionamento dell'unico Ispettore Metrico in organico, ha provveduto nel 2019 alla esecuzione delle verifiche metriche con il supporto della Camera di commercio di Cagliari;</li> </ul>
Sanzioni amministrative	Gestione sanzioni amministrative registro imprese/REA, albi e ruoli ex 1689/81		
Metrologia legale	Verifiche prime e verifiche periodiche su strumenti nazionali Gestione controlli casuali e in contraddittorio		



	Formazione e tenuta elenco titolari di strumenti di misura	strumenti di misurazione sino al 31 dicembre 2019;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidio e gestione della banca dati dei protesti cambiari;</li> <li>• Mantenimento dello sportello informativo e di deposito per le pratiche relative la proprietà industriale;</li> <li>• Mantenimento livello qualitativo e quantitativo raggiunto dal servizio di Mediazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le attività ispettive mostrano un lieve calo rispetto all'annualità precedente.</li> <li>• L'Ente ha mantenuto attiva la gestione della banca dati per i protesti cambiari (ricezione deposito elenchi, richieste di cancellazione, visure informative)</li> <li>• L'ente ha mantenuto attivo lo sportello per la proprietà industriale, gestendo n. 65 pratiche di deposito/rinnovo marchi e brevetti;</li> <li>• L'Organismo di Mediazione della Camera ha raggiunto n. 336 procedimenti iscritti, con una percentuale di accordo pari a circa il 10%.</li> </ul>
	Rilascio e tenuta del libretto metrologico telematico			
	Vigilanza su strumenti immessi sul mercato, pre-imballaggi e strumenti in servizio verificati dai laboratori			
	Attività connesse alle autorizzazioni dei centri tecnici per tachigrafi analogici e digitali			
	Tenuta del registro degli assegnatari dei marchi di identificazione per i metalli preziosi			
	Concessione marchi di identificazione dei metalli preziosi			
	Vigilanza sui marchi concessi			
Registro nazionale protesti	Aggiornamento registro protesti su istanza di parte			
	Servizi informativi sul registro protesti			
	Interrogazione registro protesti e altre attività di sportello			
Tutela della proprietà industriale	Supporto alla presentazione delle domande di deposito marchi, brevetti e altri titoli di proprietà intellettuale			
	Interrogazione registro e altre attività di sportello			
Organismo di Mediazione	Gestione dei procedimenti di mediazione in materia civile e commerciale			
	<b>Risorse destinate € 55.000,00</b>	<b>Risorse spese € 24.373,92</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>	

## Linea di Intervento: TERRITORIO

### Funzione: Turismo e Cultura

Le produzioni e le tipicità locali, insieme al paesaggio, alla storia e alla cultura di un territorio costituiscono un veicolo importante per la sua promozione, soprattutto in un mondo globalizzato in cui le distanze sono superate dalla tecnologia. Per questo la Camera nei suoi atti di programmazione ha inteso potenziare le politiche di stimolo e supporto allo sviluppo, attraverso le iniziative promosse dal territorio, nella convinzione che queste contribuiscano positivamente a qualificare l'offerta, sia essa di stretta valenza turistico-culturale, sia essa di valenza commerciale.

Per favorire lo sviluppo delle diverse componenti (turistico, culturale, paesaggistico, ambientale, economico, enogastronomico) le azioni camerali sono rivolte alla realizzazione di iniziative integrate di promozione nel territorio mediante organizzazione per conto proprio o in compartecipazione a iniziative di terzi.

Risorse totali destinate all'obiettivo: €83.671,72

Risorse spese €65.345,00

- Destinazione Sardegna € 83.671,72 di cui:
  - per maggiorazione DA 2019 € 44.750,00
  - per maggiorazione DA 2018 rinviata al 2019 € 38.921,72

<b>Linea di intervento: TERRITORIO</b>			
<b>Funzione: Turismo e Cultura</b>			
<b>AMBITI</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Risultati Attesi (Finalità)</b>	<b>Risultati Raggiunti</b>
Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura	<p>Realizzazione dei progetti istituzionali per lo sviluppo dell'industria del turismo e dei beni culturali e la valorizzazione delle eccellenze produttive in ottica di marketing territoriale</p> <p>Organizzazione e supporto alla partecipazione ad eventi culturali e di promozione del turismo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizzare a fini turistici le manifestazioni e gli eventi tradizionali</li> <li>• Promuovere e incentivare la cultura dell'accoglienza nel territorio</li> <li>• Diversificazione offerta turistica</li> <li>• Accrescere l'immagine di meta turistico- culturale- enogastronomica</li> <li>• Valorizzazione trasversale delle produzioni agricole e settori economici collegati (ristorazione, ospitalità, servizi turistici)</li> <li>• Qualificare, integrare e coordinare tutte le componenti che caratterizzano l'offerta del territorio</li> <li>• Creare un sistema di offerta integrata tra i produttori e il sistema dell'offerta turistica</li> <li>• Animare in chiave turistica le filiere del territorio               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuire a destagionalizzare i flussi turistici</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'ente ha organizzato diversi eventi di promozione del territorio, creando sinergia con le produzioni tipiche locali (Mediterranea, Le Isole del Gusto);</li> <li>• Alle iniziative di cui sopra hanno fatto seguito eventi dedicati ad operatori turistici esteri (n. 3 centroeuropa), i quali hanno mirato ad accrescere non solo l'immagine di meta turistica culturale, ma anche enogastronomica, creando sinergia tra i diversi settori produttivi;</li> <li>• Gli eventi promozionali sono stati organizzati in collaborazione con altri enti territoriali, tra cui il Comune di Oristano, la Fondazione Sartiglia ONLUS, la CCIAA di Cagliari e l'Unione regionale delle CCIAA Sarde;</li> </ul>
	<b>Risorse destinate € 83.671,72</b>	<b>Risorse spese € 65.345,00</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile

La Camera di Commercio fornisce consulenza e assistenza alle imprese sulle tematiche ambientali ed energetiche nel campo della normazione, della certificazione, della sicurezza, della responsabilità del produttore e del consumatore.

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 0,00

Risorse spese € 1.098,00

<b>Linea di intervento: TERRITORIO</b>			
<b>Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile</b>			
AMBITI	SERVIZI	Risultati Attesi (Finalità)	Risultati Raggiunti
Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile	Servizi di informazione e assistenza in materia di ambiente e sviluppo sostenibile	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mantenimento sportello informativo;</li> <li>Gestione pratiche ambientali:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lo sportello ha operato in maniera attiva nel fornire informazioni e assistenza agli utenti, evadendo le pratiche di competenza;</li> </ul>
Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale	Pratiche ed adempimenti ambientali		
	Servizi informativi registri ambientali e MUD		
	Interrogazioni registri ambientali e MUD		
	<b>Risorse destinate € 0,00</b>	<b>Risorse spese € 1.098,00</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Linea di Intervento: CAMERA

#### Funzione: Accessibilità e qualità dei servizi

Attraverso questa linea strategica si vuole garantire l'efficienza esterna dell'azione amministrativa, dando piena attuazione alle novità normative in tema d'innovazione tecnologica, ricorrendo all'adeguamento informatico e delle competenze professionali; tale efficienza esterna può essere incrementata mediante la digitalizzazione dei servizi e un'effettiva semplificazione degli adempimenti burocratici a carico delle imprese.

Si persegue la finalità di dotare l'Ente di strutture e strumenti adeguati allo svolgimento delle attività, in modo da offrire alle imprese un servizio efficiente, razionale e accessibile

Risorse totali destinate all'obiettivo: € 30.000,00

Risorse spese € 24.223,52

<b>Linea di intervento: CAMERA</b>			
<b>Funzione: Accessibilità e qualità dei servizi</b>			
<b>AMBITI</b>	<b>SERVIZI</b>	<b>Risultati Attesi (Finalità)</b>	<b>Risultati Raggiunti</b>
Accessibilità	Strutture e spazi camerali	<ul style="list-style-type: none"> <li>Messa in sicurezza dei luoghi di lavoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>E' proseguito, anche se con diverse interruzioni e rallentamenti l'intervento di manutenzione straordinaria del Condominio SAIA in cui è ubicata la sede amministrativa dell'ente tramite l'amministrazione condominiale. Nel 2017 si è concluso l'intervento sul corpo C2 e sono in corso i lavori sul corpo C1.</li> <li>E' stato garantito il rinnovo e l'adeguamento delle dotazioni strumentali a disposizione degli uffici e tutti gli interventi necessari per la fruibilità e la sicurezza degli uffici e locali comuni, al fine di migliorare il servizio fornito all'utenza.</li> <li>La verifica dei contenuti del sito camerale è stata effettuata con frequenza talvolta superiore a quella bimestrale prevista. Al riguardo gli uffici e i servizi sono stati sollecitati a fornire tempestivamente le informazioni e i nuovi dati da pubblicare. Continua, dal 1 gennaio 2011 la pubblicazione degli atti all'Albo pretorio On line, come previsto dall'art. 32 della legge 69/2009, modificato dal decreto legge 30 dicembre 2009 n. 194, convertito con legge 26 febbraio 2010, n. 25.</li> <li>La modulistica è raggiungibile dall'omonima sezione e anche da ciascuna sezione tematica.</li> <li>L'erogazione dei servizi è avvenuta nel rispetto della tempistica indicata nella Carta dei servizi.</li> </ul>
	Relazioni con il sistema camerale e territoriale		
Gestione efficiente delle risorse	Diritto annuale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adempimento agli obblighi di trasparenza sanciti dalla normativa</li> </ul>	
	Contabilità e liquidità		
	Provveditorato ed economato	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partecipazione del personale ai processi di trasparenza</li> </ul>	
	Gestione amministrativa del personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tempestività nell'aggiornamento del sito web</li> </ul>	
Organizzazione interna	Politiche del personale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliamento della base di ascolto dell'Ente</li> <li>Maggiore partecipazione degli stakeholder al dibattito sull'attività della Camera e all'orientamento sulla programmazione futura</li> </ul>	
	Pianificazione e controllo delle performance		
	Benessere organizzativo e sistema premiante		
Comunicazione	Sito istituzionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>Miglioramento della qualità nell'erogazione dei servizi</li> </ul>	
	Diffusione dell'informazione economica		
Prevenzione della corruzione	Trasparenza	<ul style="list-style-type: none"> <li>Verifica e miglioramento qualità servizi camerali</li> </ul>	
Qualità dei servizi	Carta dei servizi		
	Customer satisfaction		
	<b>Risorse destinate € 30.000,00</b>	<b>Risorse spese € 24.223,52</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

## 2.3 - Riepilogo Obiettivi, programmi, risorse previste e impiegate, risultati

### Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
<i>Funzione: Semplificazione e trasparenza</i>	Gestione del registro delle Imprese, albi ed elenchi			I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti
	Gestione SUAP e fascicolo elettronico d'impresa			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 1</b>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	I risultati attesi sono stati parzialmente raggiunti

### Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
<i>Funzione: Digitalizzazione</i>	Gestione Punti Impresa Digitale			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Servizi connessi all'agenda digitale			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 2</b>		<b>€ 201.694,80</b>	<b>€ 160.293,82</b>	I risultati attesi sono stati raggiunti

### Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
<i>Funzione: Funzione: Orientamento al lavoro e alle professioni</i>	Orientamento			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Alternanza scuola/lavoro e Formazione per il lavoro			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Supporto incontro d/o di lavoro			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Certificazione competenze			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 3</b>		<b>€ 82.195,46</b>	<b>€ 56.786,50</b>	I risultati attesi sono stati raggiunti

### Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
<i>Funzione: Internazionalizzazione</i>	Servizi di informazione, formazione e assistenza all'export			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Servizi certificativi per l'export			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 4</b>		<b>€ 16.170,00</b>	<b>€ 16.360,00</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Linea di intervento: IMPRESE

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
<i>Funzione: Funzione: Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti</i>	Iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Osservatori economici			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 5</b>		<b>€ 104.000,00</b>	<b>€ 83.765,65</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Linea di intervento: MERCATO

		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
<i>Funzione: Tutela e legalità</i>	Tutela della fede pubblica e del consumatore e regolazione del mercato			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Sanzioni amministrative			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Metrologia legale			risultati attesi sono stati raggiunti
	Registro nazionale protesti			risultati attesi sono stati raggiunti
	Tutela della proprietà industriale			risultati attesi sono stati raggiunti
	Organismo di Mediazione			risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 6</b>		<b>€ 55.000,00</b>	<b>€ 24.373,92</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Linea di intervento: TERRITORIO

<i>Funzione: Turismo e cultura</i>		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
	Iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 7</b>		<b>€ 83.671,72</b>	<b>€ 65.345,00</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Linea di intervento: TERRITORIO

<i>Funzione: Ambiente e sviluppo sostenibile</i>		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
	Iniziative a sostegno dello sviluppo sostenibile			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Pratiche ambientali e tenuta registri in materia ambientale			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 8</b>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 1.098,00</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

### Linea di intervento: CAMERA

<i>Funzione: Accessibilità e qualità dei servizi</i>		Importo Previsto	Consuntivo	Risultati Attesi
	Accessibilità			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Relazioni con il sistema camerale e territoriale			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Gestione efficiente delle risorse			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Organizzazione interna			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Comunicazione			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Prevenzione della corruzione			I risultati attesi sono stati raggiunti
	Qualità dei servizi			I risultati attesi sono stati raggiunti
<b>Totale Risorse Obiettivo 9</b>		<b>€ 30.000,00</b>	<b>€24.223,52</b>	<b>I risultati attesi sono stati raggiunti</b>

## 2.4 - Risultati raggiunti e scostamenti.

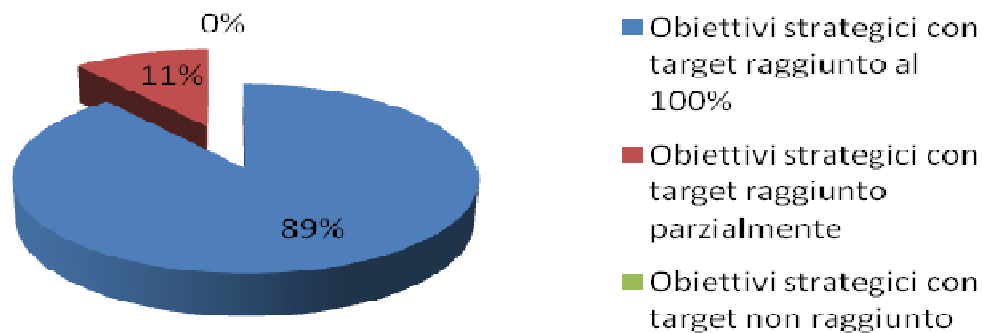
### 2.4.1 – Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici.

Tutti gli obiettivi strategici definiti nella Relazione Previsionale e Programmatica per l'anno 2019 sono stati raggiunti.

Di seguito una scheda e la rappresentazione grafica del grado di raggiungimento degli obiettivi strategici.

<i>Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici pianificati</i>	<b>Valore assoluto</b>	<b>Valore %</b>
Obiettivi strategici con target raggiunto al 100%	8	89%
Obiettivi strategici con target raggiunto parzialmente	1	11%
Obiettivi strategici con target non raggiunto	0	0%
Totale Obiettivi strategici definiti nella Relazione Previsionale e Programmatica	9	100%

### Grado di raggiungimento degli obiettivi strategici pianificati





#### **2.4.2 – Scostamenti e criticità.**

Come riportato nella tabella nella pagina che precede, tutti gli obiettivi strategici, tranne uno, sono stati raggiunti. Come già specificato, la forte riduzione delle risorse umane ha determinato qualche difficoltà nel rispetto dei tempi previsti, senza che si siano registrati riflessi negativi sull'utenza camerale.

## 2.5 - Consuntivo - Anno 2019 (art. 24 D.P.R. 254/05)

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo	Budget Aggiornato	Consuntivo
<b>GESTIONE CORRENTE</b>										
<b>A) Proventi Correnti</b>										
1) Diritto Annuale			1.150.389,00	1.185.732,36	62.606,00	34.586,88	301.508,00	248.448,74	1.514.503,00	1.468.767,98
2) Diritti di Segreteria					354.000,00	329.569,44	2.300,00	1.152,00	356.300,00	330.721,44
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	115.920,59	112.784,30	28.382,44	28.197,58	75.471,71	74.404,83	104.919,27	77.431,75	324.694,00	292.818,46
4) Proventi da gestione di beni e servizi					46.350,00	40.239,76	9.000,00	8.395,12	55.350,00	48.634,88
5) Variazione delle rimanenze	-47,80	-217,73	-133,85	-609,64	1.320,90	8.469,88	-38,24	7.877,82	1.101,00	15.520,33
<b>Totale proventi correnti (A)</b>	<b>115.872,78</b>	<b>112.566,57</b>	<b>1.178.637,59</b>	<b>1.213.320,30</b>	<b>539.748,61</b>	<b>487.270,79</b>	<b>417.689,02</b>	<b>343.305,43</b>	<b>2.251.948,00</b>	<b>2.156.463,09</b>
<b>B) Oneri Correnti</b>										
6) Personale	267.745,93	266.642,47	289.931,20	289.923,20	349.983,54	351.374,80	99.348,34	99.552,98	1.007.009,00	1.007.493,45
7) Funzionamento	191.103,26	153.825,37	287.878,12	263.145,05	369.022,93	325.352,93	31.735,69	26.638,22	879.740,00	768.961,57
8) Interventi economici		0,00		0,00	74.288,00	51.384,50	367.430,00	291.951,57	441.718,00	343.336,07
9) Ammortamenti e accantonamenti	21.457,26	121.390,69	356.775,98	380.232,04	37.545,15	36.885,06	53.830,61	66.766,65	469.609,00	605.274,44
<b>Totale Oneri Correnti (B)</b>	<b>480.306,45</b>	<b>541.858,53</b>	<b>934.585,30</b>	<b>933.300,29</b>	<b>830.839,61</b>	<b>764.997,29</b>	<b>552.344,64</b>	<b>484.909,42</b>	<b>2.798.076,00</b>	<b>2.725.065,53</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B)</b>	<b>-364.433,67</b>	<b>-429.291,96</b>	<b>244.052,29</b>	<b>280.020,01</b>	<b>-291.091,00</b>	<b>-277.726,50</b>	<b>-134.655,62</b>	<b>-141.604,00</b>	<b>-546.128,00</b>	<b>-568.602,44</b>
<b>C) GESTIONE FINANZIARIA</b>										
10) Proventi finanziari	1.045,00	722,35	1.481,00	1.294,45	2.030,00	1.686,39	600,00	363,75	5.156,00	4.066,94
11) Oneri finanziari				0,00						0,00
<b>Risultato della gestione finanziaria</b>	<b>1.045,00</b>	<b>722,35</b>	<b>1.481,00</b>	<b>1.294,45</b>	<b>2.030,00</b>	<b>1.686,39</b>	<b>600,00</b>	<b>363,75</b>	<b>5.156,00</b>	<b>4.066,94</b>

<b>D) GESTIONE STRAORDINARIA</b>										
12) Proventi straordinari		3.452,86		223.534,98		3.648,79		343,99		230.980,61
13) Oneri straordinari	-54,55	-41,53	-24,90	-72.176,43	-53,95	-41,08	-66,60	-37,64	-200,00	-72.296,67
<i>Risultato della gestione straordinaria</i>	<i>-54,55</i>	<i>3.411,33</i>	<i>-24,90</i>	<i>151.358,55</i>	<i>-53,95</i>	<i>3.607,71</i>	<i>-66,60</i>	<i>306,35</i>	<i>-200,00</i>	<i>158.683,94</i>
<b>E) Rettifiche di valore dell'attività finanziaria</b>										
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale		0,00								0,00
15) Svalutazioni attivo patrimoniale		0,00								0,00
<i>Differenza rettifiche attività finanziaria</i>		<i>0,00</i>								<i>0,00</i>
<b>Disavanzo/Avanzo economico esercizio (A-B+/-C+/-D +/-E)</b>	<b>-363.443,22</b>	<b>-425.158,28</b>	<b>245.508,39</b>	<b>432.673,01</b>	<b>-289.114,95</b>	<b>-272.432,40</b>	<b>-134.122,22</b>	<b>-140.933,90</b>	<b>-541.172,00</b>	<b>-405.851,56</b>
<b>PIANI DEGLI INVESTIMENTI</b>										
E Immobilizzazioni Immateriali	146,34		409,76	1.133,99	526,83		117,07		1.200,00	1.133,99
F Immobilizzazioni Materiali	14.281,44		9.420,56	12.029,57	17.357,96		4.960,05		46.020,00	12.029,57
G Immobilizzazioni Finanziarie										
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>14.427,78</b>		<b>9.830,31</b>	<b>13.163,56</b>	<b>17.884,78</b>		<b>5.077,12</b>		<b>7.220,00</b>	<b>13.163,56</b>

## 2.6 - Spese sostenute, articolate per missioni e programmi

### 2.6.1 - Premessa

Nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche, introdotto dalla legge 31 dicembre 2009, n.196 (legge di contabilità e di finanza pubblica), è stato adottato il decreto legislativo 31 maggio 2011, n.91, recante *“Disposizioni di attuazione dell'articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili”*.

Tale provvedimento detta le regole generali di contabilità e di bilancio prevedendo, tra l'altro, l'individuazione di principi contabili uniformi e di un comune piano dei conti integrato, la definizione di una tassonomia per la riclassificazione dei dati contabili e di bilancio per le amministrazioni pubbliche tenute al regime di contabilità civilistica, l'adozione di comuni schemi di bilancio articolati in missioni e programmi coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale, nonché la definizione di un sistema di indicatori di risultato misurabili e semplici, costruiti secondo criteri e metodologie comuni alle diverse amministrazioni.

In attuazione di quanto previsto, in particolare, dall'art.16 del richiamato D.Lgs. 91/2011, è stato emanato il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 27 marzo 2013, con il quale sono stati fissati i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle Amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, ivi incluse le camere di commercio.

Nella predisposizione del Preventivo Economico 2019 si è quindi provveduto alla redazione dei documenti contabili previsti dal D.M. 27 marzo 2013, secondo le indicazioni e gli schemi divulgati con la nota del Ministero dello Sviluppo Economico n.148123 del 12.09.2013.

La fase di rendicontazione comporta la predisposizione dei medesimi documenti a consuntivo in conformità a quanto stabilito dall'art.5 del D.M. 27 marzo 2013. Pertanto, conformemente alle istruzioni applicative sulla redazione del bilancio d'esercizio diramate con la nota MiSE n.50114 del 9.04.2015, le Camere di commercio sono tenute ad approvare:

- il conto economico, lo stato patrimoniale e la nota integrativa, come previsti dal D.P.R. 254/05;
- il conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato 1) del D.M. 27 marzo 2013;
- il conto consuntivo in termini di cassa;
- i prospetti SIOPE previsti dal comma 3 dell'art.5 del D.M. 27 marzo 2013;
- il rendiconto finanziario in termini di liquidità previsto dall'art. 6 del D.M. 27 marzo 2013;
- la relazione sulla gestione e sui risultati che include la relazione sui risultati ex art.24 del D.P.R. 254/2005, la relazione sulla gestione prevista dall'art.7 del D.M. 27 marzo 2013, con lo scopo di evidenziare le finalità della spesa complessiva riferita alle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi, e il rapporto sui risultati previsto dal comma 2 dell'art.5 del D.M. 27 marzo 2013 e redatto in conformità alle linee guida generali definite con DPCM del 18.09.2012, che riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA).

### **2.6.2 - Spese sostenute, articolate per missioni e programmi**

Il contenuto del presente paragrafo integra la relazione sui risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella relazione previsionale e programmatica attraverso l'indicazione delle spese sostenute, in termini di cassa e con la rappresentazione delle singole voci di spesa per codifica gestionale SIOPE, secondo un'articolazione per missioni e programmi e accompagnate dalla corrispondente classificazione COFOG (*Classification of the functions of government*) di secondo livello.

Le linee guida generali per l'individuazione da parte delle amministrazioni pubbliche delle missioni intese come espressione delle *“funzioni principali e degli obiettivi strategici perseguiti con la spesa pubblica”*, sono state definite con D.P.C.M. 12 dicembre 2012.

Di seguito si elencano le missioni individuate per le Camere di commercio e, con specifico riferimento alla Camera di Commercio di Oristano si espongono, per ciascuna di esse, i valori di spesa per cassa previsti, come aggiornati con deliberazione del Consiglio Camerale n. 8 del 20.12.2019, e quelli rilevati a consuntivo. Si precisa che ogni singola missione è stata associata alle funzioni istituzionali del preventivo economico di cui all'allegato A del D.P.R. 254/2005 e a ciascuna sono state attribuite le spese direttamente riferibili all'espletamento dei programmi e dei progetti di attività loro connessi. L'attribuzione delle spese di funzionamento e delle spese di personale è invece avvenuta sulla base di parametri impostati secondo il numero del personale dipendente operante nell'ambito di ciascuna funzione di bilancio.

MISSIONE 011

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese	398.606,00	420.851,63
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo		
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		

Nella Missione 011 “Competitività e sviluppo delle imprese” confluisce la funzione istituzionale D “*Studio, formazione, informazione e promozione economica*”, con esclusione della parte relativa all’attività di sostegno all’internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy. Rientrano nell’ambito della missione in argomento gran parte delle spese sostenute per la realizzazione dei programmi della relazione previsionale e programmatica 2019 sopra dettagliatamente esposti, trattandosi in gran parte di progetti di promozione economica, oltre che quelle riferite ai programmi dell’esercizio precedente materialmente pagate nel 2019. L’importo a consuntivo più elevato rispetto alle previsioni aggiornate è da attribuire probabilmente all’imputazione automatica a questa missione, sulla base dei parametri impostati, di spese che in fase di aggiornamento si prevedeva ricadessero su altre missioni e programmi, quali le spese sostenute per il personale e per il funzionamento.

Confluiscono nella Missione 011 diverse spese originariamente previste nella Missione 016 poiché non sempre è agevole la separazione dei programmi di promozione del made in Italy dalle finalità del programma 005 incluso nella missione in esame. Ciò giustifica le discordanze appena esposte.

MISSIONE 012

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	012	Regolazione dei mercati	284.415,00	297.020,61
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	012	Regolazione dei mercati	696.635,00	582.890,50
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	3	Servizi generali		

Nella missione 012 “Regolazione dei mercati” confluisce la funzione istituzionale C “Anagrafe e servizi di regolazione del mercato”; come ulteriore articolazione, in tale missione, alla parte relativa ai servizi di regolazione dei mercati viene assegnata la classificazione COFOG di II livello – COFOG 4.1 “Affari economici – Affari generali economici commerciali e del lavoro”, mentre alla parte relativa ai servizi anagrafici e certificativi viene assegnata la classificazione COFOG di II livello – COFOG 1.3 “Servizi generali delle pubbliche amministrazioni – Servizi generali”. Rientrano in questa missione i programmi della RPP relativi ai servizi di regolazione del mercato, all’attività del Registro Imprese e in parte all’attività di semplificazione e accessibilità dei servizi che può considerarsi trasversale a tutte le missioni. Per l’articolazione di questa missione riguardante la regolazione del mercato si registrano maggiori uscite mentre per quella afferente i servizi anagrafici si registrano uscite di cassa notevolmente inferiori rispetto alle previsioni aggiornate da attribuire, principalmente, alle spese di personale, ribaltate su questa missione in misura ridotta per effetto delle numerose cessazioni e trasferimenti di personale operante nel Servizio Anagrafico e Certificativo.

#### MISSIONE 016

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	121.373,00	153.507,18
PROGRAMMA	005	Sostegno all’internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy		
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI		
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro		

Nella missione 016 “Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo” confluisce la parte di attività della funzione D relativa al sostegno dell’internazionalizzazione delle imprese e promozione del Made in Italy. Come già esposto, è verosimile che delle spese di internazionalizzazione e in particolare di promozione del Made in Italy siano confluite sulla promozione economica, funzione istituzionale di bilancio cui le spese di internazionalizzazione afferiscono, tenuto conto che la ripartizione è stata effettuata sulla base di parametri convenzionali. Si registra comunque un incremento delle uscite riguardanti questa missione sulla quale ricadono le iniziative per il sostegno all’export delle PMI.

#### MISSIONE 032

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	22.201,00	22.208,93
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie, fiscali e affari esteri		

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	163.705,00	211.934,41
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	3	Servizi generali		

Nella missione 032 “Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche” confluiscono le funzioni A “*Segreteria ed Organi istituzionali*” e la funzione B “*Servizi di supporto*”; più in dettaglio, nella classificazione COFOG di II livello COFOG 1.1 “Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie, fiscali e affari esteri” confluiscono gli oneri relativi agli organi istituzionali mentre nella classificazione COFOG 1.3 “Servizi generali” ricadono gli altri oneri relativi alla Segreteria e ai servizi di supporto propriamente detti. In conformità a quanto stabilito nella Circolare MEF 23/2013, ricordata nella nota MiSE 148123-2013 precedentemente richiamata, la missione 032 è stata considerata “*contenitore residuale*” al fine di procedere all’assegnazione di gran parte della spesa alle missioni rappresentative dell’ente. Conseguentemente, anche la spesa relativa alle funzioni istituzionali A e B è stata per buona parte ribaltata sulle missioni 011, 012 e 016 in base a parametri percentuali ottenuti dalla stima del numero dei dipendenti e del tempo lavorativo dedicato alle stesse.

La spesa relativa alla missione 32, Cofog 1.3 “Servizi generali”, risulta più elevata rispetto alle previsioni aggiornate.



Con riguardo alla RPP rientrano nella presente missione, al Cofog 1.3 “Servizi generali”, buona parte delle azioni relative al programma “Relazioni con il sistema camerale e territoriale” che prevede il pagamento delle quote associative e dei contributi ordinari a società ed organismi del sistema camerale e non, di cui l’ente camerale era socio nell’esercizio di riferimento, mentre la quota di partecipazione al fondo perequativo è ripartita tra le quattro missioni rappresentative della Camera.

Per la missione 033 “Fondi da ripartire”, relativa alle spese non riconducibili a specifiche missioni, non sono state create previsioni, né rilevate spese a consuntivo. Essa raccoglie il programma “Fondi da assegnare” nel quale possono essere imputate le previsioni relative a interventi di promozione non espressamente definiti e i “Fondi di riserva e speciali” nel quale trovano allocazione il fondo spese future, il fondo rischi ed il fondo per i rinnovi contrattuali.

Le missioni 032 e 033 sono state individuate dal Ministero dell’Economia e delle Finanze, con la Circolare n. 23 del 13 maggio 2013, come missioni da ritenersi comuni a tutte le pubbliche amministrazioni. Nella stessa circolare sono state individuate altre due possibili missioni “*Servizi per conto terzi e partite di giro*” e “*Debiti di finanziamento dell’Amministrazione*”. Esse si utilizzano in presenza di operazioni effettuate dalle amministrazioni in qualità di sostituto d’imposta e per le attività gestionali relative ad operazioni per conto terzi e per il rimborso di prestiti contratti dall’amministrazione pubblica.

#### MISSIONE 090

			Importo aggiornato	Importo consuntivo
MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro	508.830,00	458.004,43
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro		
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI		
GRUPPO	3	Servizi generali		

Il prospetto evidenzia le spese aggiornate e quelle rilevate a consuntivo, con uno scostamento da attribuire verosimilmente alle minori trattenute previdenziali e ritenute erariali effettuate nell’anno, per le quali non è facile una puntuale previsione, considerati i molteplici fattori che concorrono alla loro determinazione.

Rientrano inoltre in questa missione le uscite per il versamento dell’IVA, per il versamento dell’imposta di bollo assolta in modo virtuale e la costituzione del fondo per la gestione del servizio economale.

Per la missione 91 relativa ai “Debiti da finanziamento dell’amministrazione” non sono state previste spese né a preventivo né a consuntivo.

Complessivamente sono state sostenute spese in termini di cassa, come articolate nelle missioni e programmi sopra elencati, per l’importo di €. 2.146.417,69 a fronte di previsioni aggiornate quantificate nell’importo totale di €. 2.195.765,00.

## Sezione 3

### Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA)

#### 3.1 - Premessa

In questa sezione vengono riportati, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) allegato al Preventivo Economico 2019, come da aggiornamento approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n.8 del 20 dicembre 2019, anche i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA (associati ad obiettivi di natura operativa), evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

Nel paragrafo 3.2 è riportato quindi il PIRA modificato a seguito dell'aggiornamento del preventivo economico 2019, con l'inserimento di un'ulteriore colonna in cui sono indicati i valori a consuntivo misurati per ciascun indicatore.

Nel paragrafo 3.3 viene svolta l'analisi dei valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, con l'indicazione delle risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo. Vengono infine approfondite le cause di eventuali scostamenti negativi.

#### 3.2 - Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA). Risultati attesi e misurati

Missione	011 - Competitività delle imprese
Programma	005 - Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Orientamento al lavoro e alle professioni
	Descrizione	Iniziative congiunte per favorire il raccordo tra mondo della scuola e mondo delle Imprese, attraverso lo sviluppo di forme di collaborazione tra istituzioni scolastiche, Camere di Commercio e imprese per la realizzazione di sperimentazioni nel campo dell'alternanza scuola – lavoro.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2019: Previsione € 51.850 + risorse residue 2018 € 59.260 - Aggiornamento: € 60.390 + risorse residue 2018 € 21.806 - Consuntivo € 56.786,50

011-005-001

Nr indicatori associati

1

<<< **nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

<b>Indicatore</b>	Grado di coinvolgimento delle imprese nelle iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni					
<b>Cosa misura</b>	Indica il grado utilizzo delle risorse stanziare per le iniziative di orientamento al lavoro e alle professioni.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	Numero di imprese assegnatarie di contributi diretti a favore delle imprese nell'anno "n" / Importo totale di contributi economici messi a bando	Rilevazione interna della Camera	58,52%	40%	35,51%
		<b>correttamente</b> Importo contributi assegnati alle imprese nell'anno "n" / Importo totale di contributi economici messi a bando				

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Turismo e cultura
	Descrizione	Le Camere di Commercio Sarde hanno elaborato e condiviso il progetto "Destinazione Sardegna", finalizzato a creare un sistema di offerta integrata e animare in chiave turistica le filiere del territorio, anche attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie, in linea con gli obiettivi dell'economia 4.0.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2019: Previsione € 44.750 + risorse residue 2018 € 17.519 - Aggiornamento: € 44.750 + risorse residue 2018 € 38.922 - Consuntivo €. 65.345,00

011-005-002

Nr indicatori associati

1

<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo

<b>Indicatore</b>	Numero eventi di promozione del settore turismo					
<b>Cosa misura</b>	Condivisione progetto Triennale Destinazione Sardegna con la Regione					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>
Numero	N.	N. eventi realizzati nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	3	3	3

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Digitalizzazione
	Descrizione	Nell'ambito del " Piano Nazionale Industria 4.0" annunciato dal Ministero dello Sviluppo Economico, le Camere di Commercio realizzano un network di punti informativi e di assistenza alle imprese sui processi di digitalizzazione, i Punti Impresa Digitale (PID).
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	Risorse economiche	Risorse 2019: Previsione €.102.467 + risorse residue 2018 € 23.027 - Aggiornamento: € 102.309 + risorse residue 2018 € 99.386 - Consuntivo €. 160.293,82

011-005-003

Nr indicatori associati

2

<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo

<b>Indicatore</b>	Grado di realizzazione del progetto Punto Impresa Digitale
-------------------	--

<b>Cosa misura</b>	Avvio del servizio e numero iniziative realizzate					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>
	N.	Apertura PID e numero iniziative di animazione e informazione sul digitale	Rilevazione interna della Camera	9	5	11

**Indicatore** Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi del progetto Punto Impresa Digitale

**Cosa misura** Indica il grado di utilizzo delle risorse stanziato per gli interventi economici a favore del progetto Punto Impresa Digitale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste.

<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>
Efficacia	%	Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici del progetto PID anno "n" / Valore di budget relativo agli interventi economici del progetto PID anno "n"	Rilevazione interna della Camera	47,37%	70%	77%

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti
	<b>Descrizione</b>	In tema di promozione del made in Italy l'obiettivo è quello di valorizzare le eccellenze produttive del territorio e offrire servizi a supporto della qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni
	<b>Arco temporale realizzazione</b>	Triennio 2018 - 2020
	<b>Centro di responsabilità</b>	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato
	<b>Risorse economiche</b>	Risorse 2019: Previsione € 208.000,00 - Aggiornamento: € 104.000,00 - Consuntivo €. 83.765,65

011-005-004

Nr indicatori associati

2

<<< **nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

<b>Indicatore</b>	Numero iniziative in tema di qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni					
<b>Cosa misura</b>	L'indicatore esprime il volume di attività e, proporzionalmente, il carico di lavoro derivante.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Numero	N.	N. iniziative realizzate nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	14	10	10

<b>Indicatore</b>	Grado di utilizzo del budget stanziato per gli interventi economici della Camera di commercio					
<b>Cosa misura</b>	Indica il grado utilizzo delle risorse stanziato per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	$\frac{\text{Valore "utilizzo di budget" relativo agli interventi economici anno "n"}}{\text{Valore di budget relativo agli interventi economici anno "n"}}$	Rilevazione interna della Camera	49,46%	50%	80,54%

Missione	012 - Regolazione dei mercati
----------	-------------------------------

Programma	004 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
-----------	---

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Semplificazione e trasparenza				
	Descrizione	Potenziamento del servizio all'utenza in termini di riduzione dei tempi di attesa e di istruzione e definizione delle pratiche.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020				
	Centro di responsabilità	Servizio Anagrafico e Certificativo				
	Risorse economiche	Costi diretti non previsti				

012-004-001

Nr indicatori associati

2

<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo

<b>Indicatore</b>	Rispetto dei tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche del Registro Imprese					
<b>Cosa misura</b>	Indica la percentuale di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni dal ricevimento.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficacia	%	Numero di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n" entro 5 giorni dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione)/ Numero totale di pratiche del Registro Imprese evase nell'anno "n"	Priamo	75%	75%	53,60%

Indicatore	Volume medio di attività gestito dal personale addetto alla gestione della iscrizione di atti/fatti nel RI/REA/AIA					
Cosa misura	Indica il numero medio di istanze "evase" per ogni unità di personale (espressa in FTE integrato). È una misura dell'efficienza con cui la Camera di commercio gestisce il servizio di anagrafe delle imprese.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficienza	N.	Numero totale di pratiche Registro Imprese evase nell'anno "n" (con riferimento sia a quelli pervenuti dal 01/01 al 31/12 che agli arretrati al 01/01 dell'anno "n")* / Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite nell'anno "n" dai sottoprocessi: C1.1.1 Iscrizione/modifica/cancellazione (su istanza di parte) al RI/REA/AIA e C1.1.5 Deposito bilanci ed elenco soci	Rilevazione interna della Camera	2.266,38	≥ 1.200	1778

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Tutela e legalità
	Descrizione	La regolazione del mercato ha la duplice finalità di tutelare la "parte debole" (il consumatore) e di garantire la massima efficienza dei mercati, a tutela dell'impresa. Assicurare informazione, affidabilità delle parti, trasparenza, buona fede nelle transazioni commerciali, insieme ad una rapida soluzione di eventuali controversie, contribuiscono, infatti, nel rispetto della libera concorrenza, allo sviluppo di una solida economia, connotandosi come attività svolta a sostegno del sistema delle imprese.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020



Centro di responsabilità

Servizio promozione Economica e Regolazione del mercato

Risorse economiche

Risorse 2019: Previsione € 51.000,00 - Aggiornamento: € 55.000,00- Consuntivo € 24.373,92

012-004-002

Nr indicatori associati

2

<<< **nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

Indicatore	Numero di procedure di mediazione/conciliazione avviate					
Cosa misura	L'indicatore esprime il volume di attività e, proporzionalmente, il carico di lavoro derivante.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato atteso anno n+1
Volume	N.	Numero di mediazioni/conciliazioni	Rilevazione interna della Camera	336	≥ 250	238

Indicatore	Costo unitario medio procedura di mediazione / conciliazione					
Cosa misura	Misura l'efficienza del servizio di mediazione / conciliazione					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Efficienza	N.	Risorse (costi + interventi economici) assorbite dal sottoprocesso C2.6.1 Gestione Mediazioni e conciliazioni / Numero di mediazioni/ conciliazioni	Rilevazione interna della Camera	70,93	≤71	82,28

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Ambiente e sviluppo sostenibile
	Descrizione	L'ufficio Ambiente sostiene attraverso i propri servizi tutte le imprese che devono affrontare la gestione degli adempimenti in materia di rifiuti. La Camera di Commercio di Oristano si occupa prevalentemente di pratiche riguardanti il registro produttori aee, il registro nazionale dei produttori di pile e accumulatori e registro gas fluoranti, pratiche SISTRI, dichiarazioni MUD e COV, servizi informativi registri ambientali e MUD.
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020
	Centro di responsabilità	Servizio Anagrafico e Certificativo
	Risorse economiche	Preventivo e aggiornamento: Costi diretti non previsti - Consuntivo €. 1.098,00

012-004-003

Nr indicatori associati

1

<<< **nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

<b>Indicatore</b>	Numero dichiarazioni relative ai registri ambientali					
<b>Cosa misura</b>	L'indicatore esprime il volume di attività e, proporzionalmente, il carico di lavoro derivante.					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>
Volume	N.	N. dichiarazioni in registri ambientali	Rilevazione interna della Camera	768	≥ 700	723

Missione	016 - Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
----------	---

Programma	005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
-----------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Internazionalizzazione				
	Descrizione	Sul fronte dell'internazionalizzazione, con il progetto "Sostegno all'export delle PMI ", realizzato nell'ambito del fondo di perequazione, la Camera mira a sostenere l'impegno del sistema camerale nella realizzazione di iniziative orientate alla crescita (in termini numerici e di volume di affari) delle imprese esportatrici tramite un percorso di analisi di mercato, informazione, comunicazione e formazione.				
	Arco temporale realizzazione	Triennio 2018 - 2020				
	Centro di responsabilità	Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato				
	Risorse economiche	Risorse 2019: Previsione € 16.170,00 - Aggiornamento: € 16.170,00 - Consuntivo €. 16.360,00				
016-005-001		Nr indicatori associati	2	<b>&lt;&lt;&lt; nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo</b>		
<b>Indicatore</b>	Incremento delle imprese potenziali esportatrici coinvolte					
Cosa misura	L'indicatore esprime il coinvolgimento nel progetto di aziende che oggi non esportano					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito

Volume	%	coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese potenziali esportatrici;	Rilevazione interna della Camera	nd	5%	28,57%
<b>Indicatore</b>	Incremento delle imprese che operano sui mercati esteri solo in maniera occasionale o limitata					
<b>Cosa misura</b>	L'indicatore esprime il coinvolgimento nel progetto di aziende che oggi non esportano					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>
Volume	%	coinvolgimento diretto (attraverso contatto "porta a porta", partecipazione a seminari e attività formative, ecc.) di almeno il 5% delle imprese occasionalmente esportatrici	Rilevazione interna della Camera	nd	5%	71,42%

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

Programma	002 - Indirizzo politico
-----------	--------------------------

<b>Obiettivo</b>	Titolo	Organi camerali, rapporti istituzionali e relazioni con il sistema allargato				
	Descrizione	Il programma riguarda le azioni di collegamento con il sistema istituzionale territoriale e con il sistema camerale regionale e nazionale				
	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2018 - 2020				
	Centro di responsabilità	Segretario Generale				
	Risorse finanziarie	Risorse 2019: Previsione € 82.600,00 - Aggiornamento: € 56.800,00 - Consuntivo €. 53.206,83				
032-002-001						
		Nr indicatori associati	1	<b>&lt;&lt;&lt; nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo</b>		
<b>Indicatore</b>	Numero dei lavori/attività realizzati in collaborazione					
<b>Cosa misura</b>	L'indicatore misura l'impatto, in termini di attività realizzate, della collaborazione della Camera di Commercio con gli altri attori del sistema camerale e territoriale (con le altre Camere di Commercio, con le Università e altri Istituti Scolastici, con le Associazioni, etc)					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito
Numero	N.	N. di lavori/output realizzati in collaborazione nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	9	7	10

Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
----------	--

Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
-----------	--

<b>Obiettivo</b>	Titolo		Comunicazione			
	Descrizione		L'obiettivo in esame prevede azioni tese ad assicurare una puntuale ed efficace comunicazione istituzionale e verso l'utenza			
	Arco temporale per la realizzazione		Triennio 2018- 2020			
	Centro di responsabilità		Segreteria e Segretario Generale			
	Risorse finanziarie		Risorse 2019: Previsione € 30.000,00 - Aggiornamento: € 30.000,00 - Consuntivo €. 24.223,52			
032-003-001						
		Nr indicatori associati	2	<b>&lt;&lt;&lt; nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo</b>		
<b>Indicatore</b>	Tempo medio di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio					
Cosa misura	Indica il tempo medio di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio adottate nell'anno "n"					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito

Qualità	Numero	Somma dei giorni che intercorrono tra la data di assunzione di ciascuna delibera di Giunta o Consiglio e la data di pubblicazione / Numero delibere di Giunta e Consiglio pubblicate nell'anno "n"	Rilevazione interna della Camera	9,66 giorni	12 giorni	14 giorni
<b>Indicatore</b>	Numero di newsletter					
<b>Cosa misura</b>	Indica il numero di newsletter di informazione divulgate all'utenza					
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>
Quantità	Numero	Numero di newsletter inviate nell'anno	Rilevazione interna della Camera	3	4	0

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Risorse umane
	<b>Descrizione</b>	L'obiettivo in esame comprende azioni tese ad assicurare una puntuale ed efficiente gestione delle risorse umane, con riguardo all'acquisizione del personale, al trattamento giuridico ed economico.
	<b>Arco temporale per la realizzazione</b>	Triennio 2018- 2020
	<b>Centro di responsabilità</b>	Servizio Affari Generali, Contabilità e Finanza
	<b>Risorse finanziarie</b>	Costi diretti non previsti

032-003-002

Nr indicatori associati 0

<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo

<b>Indicatore</b>	Allo stato attuale si prevedono esclusivamente le azioni di gestione ordinaria del personale, nel pieno rispetto delle procedure e dei piani di legge.					
<b>Cosa misura</b>						
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>

<b>Obiettivo</b>	<b>Titolo</b>	Acquisti, patrimonio e servizi di sede
	<b>Descrizione</b>	L'obiettivo in esame è relativo ad una serie di percorsi di recupero del patrimonio artistico e bibliografico della Camera di Commercio di Cagliari. E' inserito nella programmazione 2019 in quanto, in vista dell'accorpamento delle Camere di Oristano e Cagliari, si è proceduto con una programmazione condivisa.
	<b>Arco temporale per la realizzazione</b>	Triennio 2018- 2020
	<b>Centro di responsabilità</b>	Camera di Commercio di Cagliari
	<b>Risorse finanziarie</b>	

032-003-003

Nr indicatori associati 0

<<< nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo

<b>Indicatore</b>						
<b>Cosa misura</b>						
<b>Tipologia</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Algoritmo di calcolo</b>	<b>Fonte dei dati</b>	<b>Ultimo valore osservato</b>	<b>Risultato atteso anno n</b>	<b>Risultato conseguito</b>



<b>Obiettivo</b>	Titolo	Bilancio e finanza
	Descrizione	L'obiettivo in esame prevede azioni tese ad assicurare un uso efficiente delle risorse impiegate per gli approvvigionamenti e per il regolare funzionamento dell'ente in genere.
	Arco temporale per la realizzazione	Triennio 2018- 2020
	Centro di responsabilità	Servizio Affari Generali, Contabilità e Finanza (per le fatture di competenza del Servizio) Servizio Promozione Economica e Regolazione del Mercato (per le fatture di competenza del Servizio) Servizio Anagrafico e Certificativo (per le fatture di competenza del Servizio)
	Risorse finanziarie	Costi diretti non previsti

032-003-004

Nr indicatori associati

2

<<< **nb: indicare preventivamente il Nr indicatori associati all'obiettivo**

<b>Indicatore</b>	Tempo medio di pagamento delle fatture passive					
<b>Cosa misura</b>	Indica il tempo medio necessario alla Camera di commercio per pagare le fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori.					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito

Qualità	Numero	<p>Somma dei giorni che intercorrono tra la data del giorno di registrazione fattura (protocollo) alla data di pagamento (messa in distinta) nell'anno "n" (*) al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione)</p> <p>/</p> <p>Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione)</p>	Oracle applications	19,5 gg	<=28gg	23 gg
<b>Indicatore</b>	Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive					
<b>Cosa misura</b>	Indica la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni nell'anno ""n"".					
Tipologia	Unità di misura	Algoritmo di calcolo	Fonte dei dati	Ultimo valore osservato	Risultato atteso anno n	Risultato conseguito

Efficacia	%	Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" entro 30 giorni (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione) / Numero di fatture passive pagate nell'anno "n" (al netto delle utenze e delle fatture Infocamere se gestite in compensazione)	Oracle applications	89,74%	85,00%	86,48%
-----------	---	---	---------------------	--------	--------	--------

### 3.3 –Risultati, risorse e scostamenti.

Di seguito si analizzano, per ciascuno degli obiettivi previsti dal Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA, con l'indicazione delle risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo. Vengono infine approfondite le cause di eventuali scostamenti negativi.

<b>Missione 011</b>	Competitività delle imprese	
<b>Programma005</b>	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
<b>Obiettivo 001</b>	<b>Orientamento al lavoro e alle professioni</b>	
Risorse	Previste € 82.196,00	Spese €. 56.786,50

All'obiettivo è associato un unico indicatore, che ha registrato un risultato più basso rispetto al risultato atteso del 40%, dovuto alla concessione di n.15 contributi (di cui uno successivamente revocato) per l'alternanza scuola lavoro per un importo complessivo inferiore rispetto alle risorse messe a bando, nonostante tutte le richieste siano state istruite e ammesse in tempi ristretti.

La differenza tra la spesa prevista e quella effettiva è dovuta alle minori spese sostenute nell'attuazione del progetto finanziato con la maggiorazione del 20% del diritto annuale "*Orientamento al lavoro e alle professioni*" per il quale, nell'esercizio di riferimento, sono state completamente spese le risorse provenienti dal 2018 mentre gran parte delle risorse del diritto annuale 2019 ad esso destinate risultano rinviate all'esercizio successivo.

Sono incluse nell'obiettivo anche le risorse relative al progetto del fondo perequativo 2015/2016 "*Alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement*" e parte di quelle relative al fondo perequativo 2017/2018 "*Orientamento, domanda-offerta di lavoro*" che hanno finanziato le attività svolte nell'anno di riferimento, conclusesi con riguardo al primo progetto e avviate per il secondo.

<b>Missione 011</b>	Competitività delle imprese	
<b>Programma005</b>	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
<b>Obiettivo 002</b>	<b>Turismo e cultura</b>	
Risorse	Previste € 83.672,00	Spese € 65.345,00

Per l'unico indicatore previsto è stato registrato un risultato positivo, con tre eventi realizzati nell'anno, conformemente alle aspettative.

Analogamente allo scorso anno, la differenza tra la spesa prevista e quella effettiva è da attribuire principalmente al rinvio all'esercizio 2020 di buona parte delle spese relative alla realizzazione del progetto "*Destinazione Sardegna*".

<b>Missione 011</b>	Competitività delle imprese	
<b>Programma005</b>	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
<b>Obiettivo 003</b>	<b>Digitalizzazione</b>	
Risorse	Previste € 201.695,00	Spese € 160.293,82

All'obiettivo sono associati due indicatori: il primo, relativo al numero di iniziative realizzate, registra un risultato più che positivo, con 11 iniziative e/o eventi di animazione e informazione sul digitale rispetto al target atteso di 5 iniziative; il secondo misura il grado di utilizzo del budget destinato a tale obiettivo. Esso registra un risultato lievemente inferiore rispetto al risultato atteso poiché, analogamente a quanto avvenuto lo scorso anno e in analogia con gli altri progetti finanziati con la maggiorazione del 20% del diritto annuale, una parte delle spese relative alla realizzazione del progetto PID-Punto Impresa Digitale, inizialmente previste per il 2019, sono state rinviate al 2020.

Nell'esercizio in corso tutte le risorse che sono residue dai progetti del triennio precedente sono state impiegate interamente per le finalità del PID.

Sono incluse nell'obiettivo anche le risorse relative alla parte conclusiva dell'iniziativa di sistema "*Eccellenze in digitale 2018*", in buona parte spese nel 2018 con l'attivazione di un servizio di supporto alle imprese tramite *digital promoter*, e quelle del progetto del fondo perequativo 2015/2016 "*Potenziamento e diffusione presso le imprese delle attività di e-government delle CCIAA*", le cui attività sono state realizzate quasi interamente nel 2019.

Il risultato conseguito sul secondo indicatore, notevolmente migliorato rispetto all'anno precedente e di poco inferiore rispetto al target atteso, è determinato anche da circostanze esterne e, perciò, non rappresenta un dato negativo dell'attività svolta.

<b>Missione 011</b>	Competitività delle imprese	
<b>Programma005</b>	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo	
<b>Obiettivo 004</b>	<b>Sviluppo e qualificazione aziendale e dei prodotti</b>	
Risorse	Previste € 104.000,00	Spese €. 83.765,65

All'ultimo obiettivo della Missione 011 sono associati due indicatori: il primo, relativo al numero di iniziative realizzate, registra un risultato positivo, con un valore osservato corrispondente al target atteso di 10; il secondo misura il grado di utilizzo del budget. Esso registra un risultato notevolmente superiore rispetto al risultato atteso del 50%.

Tale risultato scaturisce da una serie di scelte e valutazioni riguardanti gli eventi di promozione economica più rappresentativi della CCIAA di Oristano che hanno consentito di realizzare la quasi totalità delle attività previste dal programma e di utilizzare quasi totalmente il budget ad essi destinato, come rivisto a seguito di aggiornamento del preventivo.

I risultati conseguiti sui due indicatori evidenziano la realizzazione di un'intensa attività di promozione economica riservando un'attenta e oculata gestione delle risorse assegnate, nonostante nel corso dell'esercizio, per la situazione di oggettiva difficoltà in cui ha operato la Camera e per una serie di circostanze esterne non attribuibili all'operatività e all'efficienza degli uffici, si sia reso necessario dimezzare il budget destinato al programma e accogliere la proposta della CCIAA di Nuoro di svolgere a loro cura e nella città di Nuoro l'edizione 2019 del concorso Binu.

<b>Missione 012</b>	Regolazione dei mercati	
<b>Programma004</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
<b>Obiettivo 001</b>	<b>Semplificazione e trasparenza</b>	
Risorse	Costi diretti non previsti	

All'obiettivo sono associati due indicatori.

Il primo è inferiore rispetto al target atteso a causa, verosimilmente, della cessazione e/o trasferimento ad altri uffici di personale impiegato nel Servizio Anagrafico-Certificativo.

Il secondo indicatore è positivo rispetto al target atteso ma in diminuzione rispetto all'ultimo valore osservato, a dimostrazione delle difficoltà del Servizio appena rappresentate.

<b>Missione 012</b>	Regolazione dei mercati	
<b>Programma004</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
<b>Obiettivo 002</b>	<b>Tutela e legalità</b>	
Risorse	Previste € 55.000,00	Spese €. 24.373,92

All'obiettivo sono associati due indicatori che registrano entrambi risultati inferiori rispetto alle aspettative per circostanze esterne all'attività svolta dall'ente. Con riguardo al primo indicatore si evidenzia una lieve diminuzione del numero di conciliazioni (238 nel 2019, 336 nel 2018, 342 nel 2017, 388 nel 2016, 384 nel 2015, 321 nel 2014 e 146 nel 2013), inferiore al target atteso di sole 12 richieste di mediazione.

Il secondo indicatore rappresenta il costo medio di un procedimento di mediazione, più elevato al risultato atteso e peggiorato rispetto al risultato conseguito nell'esercizio precedente per effetto della diminuzione del numero di mediazioni e del mantenimento dei costi di gestione del servizio.

<b>Missione 012</b>	Regolazione dei mercati	
<b>Programma004</b>	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori	
<b>Obiettivo 003</b>	<b>Ambiente e sviluppo sostenibile</b>	
Risorse	Costi diretti non previsti	Spese € 1.098,00

All'obiettivo è associato un unico indicatore, che ha registrato un risultato conforme alle aspettative, con n. 7 dichiarazioni in registri ambientali su un target atteso di uguale o maggiore a 700. Si tratta di un indicatore di volume che esprime il carico di lavoro connesso all'obiettivo, lievemente diminuito rispetto all'anno precedente. Il costo diretto attribuito in sede di consuntivo, non previsto inizialmente, né in sede di aggiornamento, si riferisce all'organizzazione del seminario di formazione per le imprese sul MUD 2019.

<b>Missione 016</b>	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	
<b>Programma005</b>	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	
<b>Obiettivo 001</b>	<b>Internazionalizzazione</b>	
Risorse	Previste € 16.170,00	Spese € 16.360,00

All'obiettivo sono associati due indicatori, volti ad individuare il grado di coinvolgimento diretto delle imprese potenzialmente e occasionalmente esportatrici alle attività formative e informative e alle diverse iniziative in materia di internazionalizzazione.

Entrambi gli indicatori registrano risultati più che positivi rispetto ai risultati attesi.

La spesa sostenuta, di poco più elevata rispetto a quella prevista, si riferisce alla realizzazione di gran parte delle attività del progetto del fondo perequativo 2015/2016 "Sostegno all'export delle PMI".

<b>Missione 032</b>	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
<b>Programma002</b>	Indirizzo politico	
<b>Obiettivo 001</b>	<b>Organi camerali, servizi istituzionali e relazioni con il sistema allargato</b>	
Risorse	Previste € 82.600,00	Spese € 53.206,83

All'obiettivo è associato un unico indicatore, che ha registrato un risultato più che positivo, con 10 iniziative e/o attività realizzate in collegamento con il sistema istituzionale territoriale e con il sistema camerale regionale e nazionale, rispetto a un target previsto di 7.

Le risorse economiche spese sono risultate inferiori rispetto alle previsioni, in particolare poiché non è prevista contribuzione ordinaria per l'Unione Regionale per l'esercizio 2019.

<b>Missione 032</b>	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
<b>Programma003</b>	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	
<b>Obiettivo 001</b>	<b>Comunicazione</b>	
Risorse	Previste € 30.000,00	Spese € 24.223,52

All'obiettivo sono associati due indicatori che misurano, rispettivamente, il tempo medio di pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio e il numero di newsletter di informazione divulgate all'utenza.

Relativamente al primo indicatore, rispetto al risultato atteso di 12 giorni, si osserva un valore più elevato, pari a 14 giorni.

Tale risultato è da attribuire alla graduale diminuzione del numero di unità lavorative e al fatto che dal 1 dicembre 2017 il servizio di Segreteria Generale è gestito in convenzione al 50% con la Camera di commercio di Cagliari.

Tale situazione di carenza di personale, alla quale si aggiunge la cessazione dei quattro contratti di borsa di studio in data 31.12.2018, non ha consentito la redazione e trasmissione di newsletter nell'anno 2019.

Le spese associate all'obiettivo in esame si riferiscono al servizio di comunicazione integrata e alla gestione del sito camerale, spese che garantiscono trasparenza e informazione immediata delle azioni amministrative.

<b>Missione 032</b>	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	
<b>Programma003</b>	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	
<b>Obiettivo 004</b>	<b>Bilancio e finanza</b>	
Risorse	Costi diretti non previsti	

All'obiettivo sono associati due indicatori: il primo misura il tempo medio di pagamento delle fatture passive, il secondo la percentuale di fatture pagate entro i termini di legge.

Entrambi gli indicatori registrano dei risultati positivi, anche se peggiorati rispetto a quelli osservati nell'esercizio precedente a causa della condizione generale di sofferenza dell'ente dettata dalla consistente riduzione del personale in servizio e, per contro, dall'incremento degli adempimenti, in parte connessi al procedimento di accorpamento con la CCIAA di Cagliari.

Il primo evidenzia dei tempi medi di pagamento di 23 giorni a fronte di un risultato atteso di  $\leq 28$  giorni; il secondo una percentuale di fatture pagate entro 30 giorni o nei termini previsti dell'86,48% rispetto a un target previsto dell'85%.