

## DETERMINAZIONE N. 206 DEL 08/08/2018

**Oggetto: Fornitura scanner per il Registro Imprese. - Anno 2018.  
Affidamento diretto alla ditta FINBUC S.r.l.**

### IL SEGRETARIO GENERALE

**Vista** la proposta del Responsabile del Servizio relativa alla fornitura di uno scanner per l'Ufficio Sanzioni del Registro Imprese, conformemente all'istruttoria del Responsabile del Procedimento;

**Premesso** che l'Ufficio Sanzioni del Registro Imprese ha richiesto la fornitura di uno scanner che consenta di scansionare in modalità fronte/retro anche fogli in cartoncino per una corretta e puntuale gestione delle pratiche di accertamento, poiché le stampanti e le macchine fotocopiatrici attualmente in dotazione degli uffici non supportano tale funzione;

**Accertata** la necessità manifestata dall'Ufficio Sanzioni di disporre di adeguata strumentazione informatica per il regolare svolgimento delle attività di competenza e il rispetto degli obblighi di legge;

**Inteso** quindi procedere all'acquisizione dell'attrezzatura informatica richiesta;

#### **Visti:**

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- il regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato con Deliberazione della Giunta camerale n. 34 del 25.05.2011 e modificato con Deliberazione della Giunta n. 67 dell'11.10.2011 e in particolare gli artt. 11 e 28 che prevedono la possibilità di affidamento diretto per le forniture, i servizi e i lavori di importo inferiore a € 40.000,00;

**Atteso** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.L. 52/2012, convertito in L. 94/2012 e s.m.i., nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede, tra le altre cose, gli obblighi-facoltà per le Amministrazioni Pubbliche di approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.a. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero di esperire autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dai soggetti sopra indicati;

**Considerato** che, per gli acquisti sotto la soglia comunitaria da effettuarsi attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di

fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) di richiesta d'offerta (RdO) e di trattativa diretta;

**Dato atto** che relativamente all'esigenza di cui al presente atto:

- si è ritenuto di procedere con una ODA (ordine diretto d'acquisto) sul MEPA, avente ad oggetto "Fornitura stampante Ufficio sanzioni", alla ditta Finbuc S.r.l. con sede legale a Frascati (RM) in Via Di Grotte Portella n. 4, quale fornitore accreditato sulla piattaforma MEPA selezionato in base ai requisiti del prodotto proposto, poiché pienamente rispondente alle esigenze dell'ente e con il prezzo di mercato più basso;
- il sistema ha assegnato il numero identificativo di negoziazione ODA n. 4386677;
- in data 25.07.2018 la ditta ha accettato l'ordine per la fornitura di n. 1 scanner Epson al costo di 242,90, più IVA 22%;
- successivamente, in data 03.08.2018, la ditta in questione ha comunicato di non disporre dell'articolo oggetto dell'ordine poiché sembrerebbe fuori produzione;

**Considerato** che:

- stante l'urgenza segnalata più volte dall'ufficio competente di disporre della stampante e/o scanner, con nostra nota e-mail del 06.08.2018 è stata richiesta alla Finbuc S.r.l. l'eventuale disponibilità a fornire un modello analogo all'articolo richiesto, con indicazione del costo e dei tempi di consegna;
- con e-mail del 07.08.2018, in fase di acquisizione agli atti dell'ente, la ditta ha comunicato la disponibilità alla fornitura di uno scanner Fujitsu con caratteristiche analoghe o superiori, al costo di €. 386,50 più Iva, oltre spese di spedizione di €. 20,00 più Iva, trattandosi di un ordine inferiore a €. 400,00, con consegna in 24/48 ore;

**Richiamato** il comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dal comma 502 della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), prevede la facoltà di effettuare acquisti, per importi inferiori ad € 1.000,00, senza l'ausilio del Mercato Elettronico;

**Valutate** le caratteristiche dell'articolo proposto, pienamente rispondenti alle esigenze dell'Ufficio Sanzioni, appositamente interpellato, la congruità del prezzo offerto e i ristretti tempi di consegna;

**Inteso**, per le suesposte motivazioni, procedere all'acquisto diretto dalla ditta Finbuc S.r.l. di uno scanner Fujitsu per l'Ufficio Sanzioni e autorizzare la relativa spesa, pari all'importo totale di €. 386,50 più spese di spedizione pari a €. 20,00, oltre l'Iva al 22%, per un totale di €. 495,93, Iva inclusa;

**Dato atto** che:

- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito dall'ente camerale il codice identificativo di gara (CIG) n. **ZB3243376F** ed è in corso di acquisizione la dichiarazione del

- conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento relativo alla fornitura in argomento;
- è stata acquisita la documentazione attestante la regolarità contributiva del fornitore (*Durc on-line*);
  - è altresì in corso di acquisizione la dichiarazione con la quale il fornitore attesta:
    - ✓ di aver preso visione del Codice di comportamento adottato dalla Camera di Commercio di Oristano con deliberazione G.C. n.77 del 23.12.2013;
    - ✓ di essere a conoscenza del disposto di cui all'art. 2, comma 2, che estende l'applicazione del Codice anche alle imprese fornitrici di beni e servizi o che realizzano opere in favore dell'ente;
    - ✓ di essere consapevole che l'accertata violazione da parte della ditta e/o di suoi dipendenti/incaricati/rappresentanti, degli obblighi derivanti dal citato codice di comportamento costituisce causa di risoluzione del contratto o decadenza dal rapporto, secondo le previsioni dell'art.2, comma 3, del Codice stesso;

**Visti:**

- il D.P.R. 2 novembre 2005, n.254 recante il “Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio”;
- il preventivo economico per l'esercizio 2018 approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n. 15 del 29.12.2017;
- il budget direzionale 2018 approvato con deliberazione della Giunta Camerale n. 52 del 29.12.2017;

**Richiamato** l'art. 4 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche) – che ha assorbito la precedente normativa di cui all'art.3 del D.Lgs. n. 29/93 e successive modifiche e integrazioni - e in particolare il comma 2, che attribuisce ai dirigenti l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

**Ritenuto** di dover accogliere la proposta del Responsabile del Servizio come sopra riportata e determinare in conformità;

**Acquisito** il parere del Responsabile del Servizio AA.GG. Contabilità e Finanza in ordine alla corretta imputazione contabile e alla verifica della disponibilità economica in bilancio;

**D E T E R M I N A**

1. di affidare alla ditta Finbuc S.r.l. con sede legale a Frascati (RM) in Via Di Grotte Portella n. 4, individuata tra gli operatori economici presenti nel Mercato Elettronico della Consip, la fornitura di uno scanner Fujitsu, da installare nell'Ufficio Sanzioni, presso la sede del Registro Imprese, per l'importo totale di €. 406,50+ Iva 22% comprensivo di spese di spedizione;

2. di autorizzare a tal fine la relativa spesa, quantificata nell'importo di €. 495,53 Iva inclusa, dando atto che ad essa si farà fronte con le risorse del preventivo economico per il corrente esercizio sul conto n.111300 "Macchine d'ufficio elettromeccaniche elettroniche e calcolatrici" CdC BC02 "Servizi comuni";
3. di inviare la presente determinazione al Servizio AA.GG. Contabilità e Finanza e alla struttura incaricata del servizio per il controllo di gestione ai sensi del comma 2 dell'art.13 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254.

Oristano, 8.08.2018

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to (Dott. Enrico Massidda)

SP/sp

---

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009, come modificato dal decreto legge 30 dicembre 2009 n.194, convertito con legge 26 febbraio 2010, n. 25, è pubblicata sull'Albo Pretorio *on line* all'interno del sito della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Oristano [www.or.camcom.it](http://www.or.camcom.it) per sette giorni consecutivi dal 12.09.2018.